



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz  
Área de Desarrollo Municipal  
Delegación de Economía, Hacienda y Deuda  
Servicio de Contratación y Compras  
Plaza de San Juan de Dios, s/n  
956 24 10 21  
Fax. 956 24 10 44  
www.cadiz.es

Nº EXPEDIENTE: 2017/000133

### ANEXO I

#### 1.- OBJETO Y CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO.

<b>Objeto</b>	SUMINISTRO DE SEÑALÉTICA COMERCIAL DEL CENTRO COMERCIAL ABIERTO DE CÁDIZ	
<b>Lotes a los que se puede licitar</b>	No procede	
<b>Necesidades administrativas a satisfacer</b>	Suministro y colocación de de señalética comercial que palle las carencias en el plano de señalización del Centro Comercial Abierto de Cádiz	
<b>Código CPV</b>	44423450 "Placas indicadoras"	
<b>Perfil de contratante</b>	<a href="http://www.cadiz.es">www.cadiz.es</a> <a href="http://app.cadiz.es:8086/compras/web/ucweb.nsf">http://app.cadiz.es:8086/compras/web/ucweb.nsf</a>	
<b>Órgano de contratación</b>	Junta de Gobierno Local	
<b>Servicio/Unidad administrativa destinataria de las facturas.</b>	<b>Servicio/Unidad:</b> Delegación de Comercio <b>Código Órgano Gestor:</b> GE0001382 Área Económica Ayuntamiento de Cádiz. <b>Código Unidad Tramitadora:</b> GE0002974 Comercio <b>Código Oficina Contable:</b> GE0001383 INTERVENCIÓN GENERAL DE FONDOS AYUNTAMIENTO DE CÁDIZ.	
<b>Expediente de regulación armonizada</b>	No procede	
<b>Presupuesto de licitación (IVA excluido) El presupuesto de licitación coincide con el de adjudicación.- SI NO x</b>	47.100€ (CUARENTA Y SIETE MIL CIEN EUROS)	
<b>IVA</b>	9.891 € (NUEVE MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y UN EUROS)	
<b>Total</b>	56.991€ (CINCUENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y UN EUROS)	
<b>Valor estimado coincidente con el presupuesto de licitación</b>	<b>SI</b> X	<b>NO</b> Importe valor estimado: (IVA excluido)



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz  
Área de Desarrollo Municipal  
Delegación de Economía, Hacienda y Deuda  
Servicio de Contratación y Compras  
Plaza de San Juan de Dios, s/n  
956 24 10 21  
Fax. 956 24 10 44  
www.cadiz.es

Nº EXPEDIENTE: 2017/000133

<b>Importes anualidades (IVA incluido)</b>	<b>Anualidad corriente:</b> 56.991€	<b>2ª anualidad:</b>
--	-------------------------------------	----------------------

Para el caso de contratos plurianuales o anticipados de gasto, la ejecución del contrato en ejercicios futuros, quedará condicionada a la efectiva consignación presupuestaria de las cantidades necesarias para su financiación. En caso de que no exista la indicada consignación presupuestaria, el contrato quedará resuelto sin derecho a indemnización alguna por parte del contratista (Cláusulas 3 y 4 PCAP)

<b>Aplicación presupuestaria</b>	08005 43000 22699 "Gastos, Campañas y Otros Promoción Comercio"	<b>Ejercicio presupuestario</b>	2017
----------------------------------	--	---------------------------------	------

<b>Revisión de precios</b>	<b>SI</b> Formula/Índice Oficial:	<b>NO</b> X
----------------------------	--------------------------------------	----------------

<b>Sistema de determinación del precio del contrato</b>	Tanto Alzado
---	--------------

<b>Forma y periodicidad de pago</b>	<b>A) Pago único</b> x	<b>B) Pagos parciales:</b> mensuales trimestrales anuales
-------------------------------------	---------------------------	---

<b>Plazo de ejecución</b>	Para la ejecución total del proyecto se establece un plazo máximo de DOS MESES siendo obligatoria su conclusión antes del 15/12/2017
---------------------------	--

<b>Prórroga</b>	No procede
-----------------	------------

<b>Procedimiento de adjudicación</b>	Negociado con publicidad en el Perfil del Contratante
--------------------------------------	---

<b>Tramitación</b>	URGENTE
--------------------	---------

<b>Plazo de presentación de ofertas</b>	Se indicará en el anuncio de licitación que se publicará en el Perfil del Contratante.
---	--

**Lugar para la presentación de ofertas/solicitudes de participación:**

Excmo. Ayuntamiento de Cádiz  
Servicio de Contratación y Compras.  
Plaza de San Juan de Dios, s/n .11005 Cádiz.  
Teléfono: 956 24 10 21      Nº Fax : 956 24 10 44

<b>Datos de Contacto de la Unidad Tramitadora a efectos de consultas relativas a la licitación.</b>	<b>Correo Electrónico:</b> <a href="mailto:contratacion.ayuntamiento@cadiz.es">contratacion.ayuntamiento@cadiz.es</a>
---	---



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz  
Área de Desarrollo Municipal  
Delegación de Economía, Hacienda y Deuda  
Servicio de Contratación y Compras  
Plaza de San Juan de Dios, s/n  
956 24 10 21  
Fax. 956 24 10 44  
www.cadiz.es

Nº EXPEDIENTE: 2017/000133

--	--

<b>Garantías</b>	Provisional : NO <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/>  Importe: Justificación:	Definitiva: SI Importe: 5% del presupuesto de adjudicación
------------------	--	---

<b>Plazo de garantía</b>	Se establece una <u>garantía con carácter general</u> , en cuanto al suministro e instalación, de UN AÑO desde la fecha del acta de recepción. El plazo de duración mínima de la <u>garantía contra corrosión</u> por agentes ambientales y no debida al vandalismo en cualquiera de los elementos de la señalética, será de CINCO AÑOS.
--------------------------	---

<b>Importe máximo de los gastos de publicidad de licitación del contrato</b>	MIL OCHOCIENTOS EUROS ( 1.800,00€)
--	---------------------------------------

<b>Lugar entrega del suministro</b>	Las señales se ubicarán en los lugares indicados en el Pliego de Prescripciones Técnicas
-------------------------------------	--

<b>Plazo de entrega del suministro</b>	La colocación de las señales se realizarán antes del 15/12/2015
--	---

## 2.- DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

### 2.1.- NÚMERO DE SOBRES A PRESENTAR POR LOS LICITADORES:

<b>Nº de sobres a presentar por los licitadores</b>	TRES Sobre nº 1 Documentación General: <ul style="list-style-type: none"><li>- Anexo VI. REMISIÓN DE DOCUMENTACIÓN EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN. (Si procede)</li><li>- Anexo VII. DECLARACIÓN RESPONSABLE DE CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS LEGALMENTE PARA CONTRATAR CON EL AYUNTAMIENTO DE CÁDIZ.</li><li>- Anexo VIII. DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA AL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN LEGAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL DE PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL Y PROMOCIÓN DE IGUALDAD EFECTIVA ENTRE MUJERES Y HOMBRES. (Si procede)</li><li>- Anexo IX. MODELO DE DECLARACIÓN DE EMPRESAS VINCULADAS.</li><li>- Anexo X. MODELO DE DECLARACIÓN DE COMPROMISO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA.</li></ul>
---	--



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz  
Área de Desarrollo Municipal  
Delegación de Economía, Hacienda y Deuda  
Servicio de Contratación y Compras  
Plaza de San Juan de Dios, s/n  
956 24 10 21  
Fax. 956 24 10 44  
www.cadiz.es

Nº EXPEDIENTE: 2017/000133

	<p>Sobre nº 2 Documentación acreditativa de los criterios cuya valoración depende de un juicio de valor. Se presentarán muestras de materiales o prototipos para cada uno de los elementos señaladores a implantar.</p> <p>Sobre nº 3 Documentación acreditativa de los criterios cuya valoración se realiza de forma automática (Anexo IV)</p>
--	---

## **2.2.- SOBRE Nº 1: DOCUMENTACIÓN GENERAL**

En los términos y conforme a lo dispuesto en la cláusula 9.2.1 bis del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, y en aplicación de lo establecido en el art. 146.4 del TRLCSP, procede la sustitución de la documentación establecida en los apartados a, b, c, d y e, por una **DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL LICITADOR INDICANDO QUE CUMPLE LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS LEGALMENTE PARA CONTRATAR CON LA ADMINISTRACIÓN (ANEXO VII) SI x NO**

La fecha de la declaración responsable deberá ser anterior a la finalización del plazo de presentación de ofertas.

## **3. CRITERIOS DE SOLVENCIA A CUMPLIR POR LOS LICITADORES**

### **3.1. SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA.**

La solvencia económica y financiera se acreditará por el medio o los medios que se señalan a continuación:

Mediante declaración sobre el volumen anual de negocios o, en su caso, sobre el volumen anual de negocios en el ámbito de actividades correspondiente al objeto del contrato, referido como máximo a los tres últimos ejercicios disponibles en función de la fecha de creación o de inicio de las actividades del empresario, en la medida en que se disponga de las referencias de dicho volumen de negocios.

El volumen anual medio del licitador se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en el que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

En función de la documentación exigida en el apartado anterior, se considerará que la empresa tiene solvencia económica y financiera si cumple con el criterio que se señala:

- Que la declaración relativa al volumen anual de negocios resulta que, el volumen anual de negocios del licitador, referido al año de mayor volumen de negocios de los tres últimos concluidos es igual o



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz  
Área de Desarrollo Municipal  
Delegación de Economía, Hacienda y Deuda  
Servicio de Contratación y Compras  
Plaza de San Juan de Dios, s/n  
956 24 10 21  
Fax. 956 24 10 44  
www.cadiz.es

Nº EXPEDIENTE: 2017/000133

superior al presupuesto de licitación: 47.100€ (CUARENTA Y SIETE MIL CIEN EUROS)

### **3.2. SOLVENCIA TÉCNICA O PROFESIONAL.**

**La solvencia técnica o profesional se acreditará por el medio o los medios que se señalan a continuación:**

Relación de los principales suministros efectuados durante los cinco últimos años, indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de los mismos. Los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o cuando el destinatario sea un comprador privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario.

**En función de la documentación exigida en el apartado anterior, se considerará que la empresa tiene solvencia técnica si cumple con el requisito mínimo siguiente que se señala:**

Que de la acreditación de los suministros efectuados los cinco últimos años de la misma naturaleza que los que correspondan al objeto del contrato el importe total acumulado en el año de mayor volumen sea igual o superior al 70% valor estimado del contrato: 32.970 € (TREINTA Y DOS MIL NOVECIENTOS SETENTA EUROS)

#### **MESA DE CONTRATACIÓN**

NO PROCEDE

### **4.- CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS OFERTAS.**

- El contrato se adjudicará mediante la valoración de los siguientes criterios:

Numeración	Criterio	Puntuación máxima asignada



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz  
Área de Desarrollo Municipal  
Delegación de Economía, Hacienda y Deuda  
Servicio de Contratación y Compras  
Plaza de San Juan de Dios, s/n  
956 24 10 21  
Fax. 956 24 10 44  
www.cadiz.es

Nº EXPEDIENTE: 2017/000133

		(100)
1	Calidad Técnica de la propuesta	70
2	Oferta económica	30

Descripción de cada criterio y documentación a presentar en relación a los mismos.

Numeración	Criterio	Puntuación máxima asignada
		(100)
1	<p><b>Descripción del criterio: Calidad Técnica de la propuesta:</b></p> <p><b>Diseño y ejecución del proyecto.....Máximo 40 puntos</b></p> <p>Documentación a aportar: Memoria descriptiva según lo establecido en el apartado 5.2 del Pliego de Prescripciones Técnicas. Se presentarán muestras de materiales o prototipos para cada uno de los elementos señalizadores a implantar.</p> <p><b>Experiencia en trabajos similares en los últimos 5 años.....Máximo 15 puntos</b></p> <p>Documentación a aportar: Demostración de experiencia contrastada y mediante listado en trabajos similares en los últimos 5 años.</p> <p><b>Plazo de entrega.....Máximo 15 puntos</b></p> <p>Documentación a aportar: Plazo total en que se compromete a realizar todo el trabajo, incluyen un calendario de ejecución del mismo.</p> <p>Se constituirá un Comité de Expertos constituido por:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Juan Carlos Curado (Arquitecto del Ayuntamiento de Cádiz)</li><li>- José Antonio Galiño Riaño (Arquitecto PROCASA)</li><li>- Manuel Navarro Domínguez (Arquitecto Oficina Técnica del Ayuntamiento)</li></ul>	70



2

**Descripción del criterio: Precio**

30

Para determinar el número de puntos que se asignarán a cada una de las ofertas, en atención a la proposición económica presentada y, que en todo caso deberá ser igual o inferior a la puntuación máxima (PM) que se concede en este apartado, se aplicará la siguiente fórmula:

$$PO = PM - CP \times [(O - MO) \times 100 / MO]$$

**Siendo:**

- PO = puntos a otorgar a la oferta que se está valorando.
- PM = puntuación máxima que se distribuye.
- O = importe de la oferta económica que se está valorando.
- MO = importe de la oferta más barata.
- CP = coeficiente de ponderación que se obtiene de la siguiente fórmula:

$$CP = (2) \times PM / (1) \times 100$$

**Siendo:**

- (1) = La diferencia porcentual entre el peor y el mejor respecto de este último:

$$\frac{\text{Precio peor} - \text{Precio mejor}}{\text{Precio mejor}}$$

- (2) = Porcentaje para determinar la horquilla máximo de puntos entre la mejor y la peor oferta (CP). Su valor se tomará de la siguiente tabla según el tramo en el que se sitúe el valor concreto obtenido para (1):

Tramo diferencia porcentual (%) entre la mejor y la peor oferta	A
< 5 %	50 %
>= 5 % < 10 %	60 %
>= 10 % < 15 %	70 %
>= 15 % < 20 %	80 %
>= 20 %	90 %



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz  
Área de Desarrollo Municipal  
Delegación de Economía, Hacienda y Deuda  
Servicio de Contratación y Compras  
Plaza de San Juan de Dios, s/n  
956 24 10 21  
Fax. 956 24 10 44  
www.cadiz.es

Nº EXPEDIENTE: 2017/000133

**Documentación a aportar:** Documentación acreditativa de los criterios cuya valoración se realiza de forma automática (Anexo IV)

#### **5.- PARÁMETROS OBJETIVOS PARA CONSIDERAR UNA OFERTA ANORMAL O DESPROPORCIONADA**

Se considerarán, en principio, anormales o desproporcionadas, las ofertas que se encuentren en los supuestos relacionados en el artículo 85 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre.

Si apreciaran valores anormales en las proposiciones se procederá conforme al procedimiento previsto en el artículo 152. 3 y 4 del TRLCSP. Para la consideración, en su caso, de los valores de la oferta económica como anormales o desproporcionados, se deberá acreditar entre otras, la posibilidad de cumplimiento de la oferta con el Convenio Colectivo de aplicación, así como la reducción de los costes de la empresa en cualesquiera de los aspectos objeto de la contratación: recursos materiales, recursos humanos, medios técnicos, de comunicación, logísticos, organizativos, de servicios y otros derivados de su objeto, para cuya justificación deberán acreditarse de modo fehaciente las circunstancias que lo motivan.

#### **6. OBLIGACIONES CONTRACTUALES ESENCIALES.**

El cumplimiento del contrato de acuerdo con lo dispuesto en el Pliego de Prescripciones Técnicas, Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y la oferta formulada, incluyendo todas las mejoras formuladas por el adjudicatario en su oferta.

#### **7. CONSECUENCIAS DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES ESENCIALES.**

El incumplimiento por parte de la empresa adjudicataria de las obligaciones contractuales esenciales del apartado 6 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, dará lugar a la imposición de las penalidades que se establecen a continuación y se considerará infracción grave a los efectos establecidos en el artículo 60.2 apartado c ("Prohibiciones de contratar").

#### **8. PENALIDADES**

##### **10.1. Penalidades por incumplimiento de plazos:**

El contratista queda obligado al cumplimiento del contrato dentro del plazo total fijado para su realización





Excmo. Ayuntamiento de Cádiz  
Área de Desarrollo Municipal  
Delegación de Economía, Hacienda y Deuda  
Servicio de Contratación y Compras  
Plaza de San Juan de Dios, s/n  
956 24 10 21  
Fax. 956 24 10 44  
www.cadiz.es

Nº EXPEDIENTE: 2017/000133

en los pliegos (Anexo I), así como los plazos parciales, que en su caso, se señalen en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

La constitución en mora por el contratista no precisará intimación previa por parte de la Administración. La imposición de penalidades consecuentes con dicho retraso se aplicará automáticamente por el órgano de contratación.

El importe de los servicios prestados –valorados en función de la oferta que resulte adjudicataria-, se deducirán del importe de la facturación.

Si llegado al término de cualquier plazo final, el contratista hubiera incurrido en mora por causa imputables al mismo, la Administración podrá optar indistintamente, en la forma y condiciones establecidas en el artículo 212 del TRLCSP, por la resolución del contrato con pérdida de garantía definitiva o por la imposición de las penalidades establecidas en el citado artículo (penalidades diarias en la proporción de 0,20 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato).

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5% del precio del contrato, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

#### 10.2. Penalidades por cumplimiento defectuoso:

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 212 del TRLCSP, estas penalidades deberán ser proporcionales a la gravedad del incumplimiento y su cuantía total no podrá ser superior al 10% del presupuesto del contrato.

El contratista está obligado a cumplir el objeto del contrato, según las previsiones recogidas en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y en el Pliego de Prescripciones Técnicas, así como al ser parte integrante del contrato, a la propuesta concreta por la que haya resultado adjudicatario.

Los incumplimientos del contrato, una vez calificados conforme se recogen en los párrafos siguientes, serán objeto de penalización.

Las penalidades se impondrán por acuerdo del órgano de contratación, adoptado a propuesta del responsable de la ejecución del contrato y previa audiencia al contratista. En todo caso para la imposición de penalidades habrá de dictarse resolución administrativa que, motivadamente, recoja los hechos constitutivos del incumplimiento, su calificación y tipificación así como cuantificación de dicha penalización.

Dicho acuerdo será inmediatamente ejecutivo y las penalidades se podrán hacer efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista.

A los efectos previstos en el párrafo anterior, los posibles incumplimientos de la empresa adjudicataria son los siguientes:

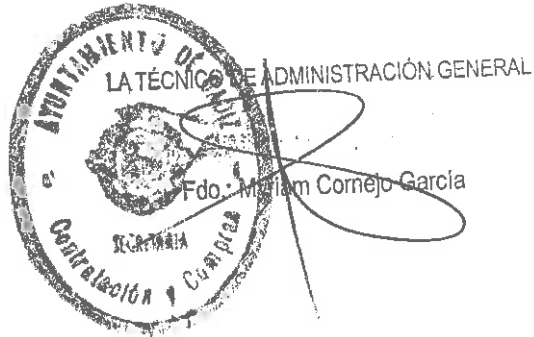
-El retraso en la entrega del suministro o la entrega incompleta del mismo.



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz  
Área de Desarrollo Municipal  
Delegación de Economía, Hacienda y Deuda  
Servicio de Contratación y Compras  
Plaza de San Juan de Dios, s/n  
956 24 10 21  
Fax. 956 24 10 44  
www.cadiz.es

Nº EXPEDIENTE: 2017/000133

- La no presentación en plazo de los documentos a que se refiere el presente Pliego.
- El suministro de cosa y objetos distintos a los solicitados, así como su elaboración de distinta forma a la pactada.
- Suministro con defectos materiales o técnicos detectados que hagan el suministro inhábil para cumplir su finalidad.
- Incumplimiento de la orden de la Administración consistente en reponer o sustituir aquellas unidades que resultaran defectuosas.





**Excmo. Ayuntamiento de Cádiz**  
**Área de Desarrollo Municipal**  
**Delegación de Economía, Hacienda y Deuda**  
**Servicio de Contratación y Compras**  
Plaza de San Juan de Dios, s/n  
956 24 10 21  
Fax. 956 24 10 44  
[www.cadiz.es](http://www.cadiz.es)

**Nº EXPEDIENTE: 2017/000133**



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz  
Área de Desarrollo Municipal  
Delegación de Economía, Hacienda y Deuda  
Servicio de Contratación y Compras  
Plaza de San Juan de Dios, s/n  
956 24 10 21  
Fax. 956 24 10 44  
www.cadiz.es

Nº EXPEDIENTE: 2017/000133

#### ANEXO IV

#### MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA.

D/D<sup>a</sup>.....  
con ..... D.N.I.  
nº.....,  
y domicilio a efecto de notificaciones en  
.....  
c/.....  
en nombre propio o en representación de la empresa .....  
.....  
con  
C.I.F.....,  
en calidad de.....

#### EXPONE

**PRIMERO.-** Que enterado de las condiciones y requisitos, que acepta y que se exigen para la adjudicación por PROCEDIMIENTO NEGOCIADO del suministro que a continuación se especifica, a cuya realización se compromete en su totalidad con estricta sujeción al Pliego de Prescripciones Técnicas y Pliego de Condiciones Administrativas Particulares que se define, presenta la siguiente oferta:

**EMPRESA OFERTANTE:**

**C.I.F.:**

**DENOMINACIÓN DEL SUMINISTRO:** SUMINISTRO DE SEÑALÉTICA COMERCIAL DEL CENTRO COMERCIAL ABIERTO DE CÁDIZ

**PROPOSICIÓN ECONÓMICA TOTAL, IVA excluido (indicar importe en cifra y letra):**

**IMPORTE IVA TOTAL (indicar importe en cifra y letra):**

Esta oferta económica se corresponde con el siguiente desglose:

- SEÑALES DIRECCIONALES TIPO A:

**PROPOSICIÓN ECONÓMICA, IVA excluido (indicar importe en cifra y letra):**

**IMPORTE IVA (indicar importe en cifra y letra):**



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz  
Área de Desarrollo Municipal  
Delegación de Economía, Hacienda y Deuda  
Servicio de Contratación y Compras  
Plaza de San Juan de Dios, s/n  
956 24 10 21  
Fax. 956 24 10 44  
www.cadiz.es

Nº EXPEDIENTE: 2017/000133

**- SEÑALES INFORMATIVAS TIPO B:**

PROPOSICIÓN ECONÓMICA, IVA excluido (indicar importe en cifra y letra):

IMPORTE IVA (indicar importe en cifra y letra):

**- SEÑALES DIRECCIONALES TIPO C:**

PROPOSICIÓN ECONÓMICA, IVA excluido (indicar importe en cifra y letra):

IMPORTE IVA (indicar importe en cifra y letra):

**- SEÑALES DIRECCIONALES TIPO D:**

PROPOSICIÓN ECONÓMICA, IVA excluido (indicar importe en cifra y letra):

IMPORTE IVA (indicar importe en cifra y letra):

**SEÑALES INFORMATIVAS TIPO E:**

PROPOSICIÓN ECONÓMICA, IVA excluido (indicar importe en cifra y letra):

IMPORTE IVA (indicar importe en cifra y letra):

**APARATOS DE MEDICIÓN CUENTA PERSONAS:**

PROPOSICIÓN ECONÓMICA, IVA excluido (indicar importe en cifra y letra):

IMPORTE IVA (indicar importe en cifra y letra):

**SEGUNDO.-** Que a todos los efectos debe entenderse que, dentro de la presente oferta no ha sido comprendido el Impuesto sobre el Valor Añadido (I.V.A.), que será repercutido como partida independiente.

(Lugar y fecha)

(Sello de la empresa y firma del proponente)



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz  
Área de Desarrollo Municipal  
Delegación de Economía, Hacienda y Deuda  
Servicio de Contratación y Compras  
Plaza de San Juan de Dios, s/n  
956 24 10 21  
Fax. 956 24 10 44  
www.cadiz.es

Nº EXPEDIENTE: 2017/000133

**ANEXO V**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIONES POR FAX Y/ O CORREO ELECTRÓNICO.**

D/D<sup>a</sup>.....  
con ..... D.N.I.  
nº.....  
y domicilio a efecto de notificaciones en  
.....  
c/.....  
en nombre propio o en representación de la empresa .....  
.....  
con  
C.I.F....., en  
calidad de.....  
declaro que en el presente procedimiento nº.....las notificaciones de  
cualquier acto que se dicten en el mismo y que se dirijan a la  
empresa.....  
podrá efectuarse por alguno de los siguientes medios:

Por fax al nº:

Por correo electrónico a la dirección:

Teléfono de contacto para actuaciones inmediatas:

Entendiéndose que si el fax o el envío de correo electrónico resulta positivo, se entenderá el acto notificado y surtirá todos los efectos previstos en la Ley 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones públicas.

(Lugar y fecha)

(Sello de la empresa y firma del proponente)



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz  
Área de Desarrollo Municipal  
Delegación de Economía, Hacienda y Deuda  
Servicio de Contratación y Compras  
Plaza de San Juan de Dios, s/n  
956 24 10 21  
Fax. 956 24 10 44  
www.cadiz.es

Nº EXPEDIENTE: 2017/000133

## ANEXO VI

### REMISIÓN DE DOCUMENTACIÓN EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN

D/Dª .....  
con D.N.I. nº ....., y domicilio a efectos de notificaciones en  
.....  
en nombre propio o en representación de la empresa  
.....  
, con C.I.F. ...., en calidad de ....., declaro que:

La documentación requerida en los apartados a) y b) de la cláusula 9.2.1 del pliego de cláusulas administrativas particulares que rigen la tramitación del expediente nº..... denominado SUMINISTRO DE SEÑALÉTICA COMERCIAL DEL CENTRO COMERCIAL ABIERTO DE CÁDIZ ya se encuentra en poder del Ayuntamiento de Cádiz, al haber sido aportada en el expediente nº..... denominado....., tramitado por el Servicio de ....., no habiendo experimentado la misma modificación alguna.

Por lo expuesto y de conformidad con lo establecido en el artículo 28 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones públicas, SOLICITA:

Que se reconozca el derecho a no presentar la documentación exigida, por la causa mencionada en este escrito.

(Lugar y fecha)

(Sello de la empresa y firma del proponente)



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz  
Área de Desarrollo Municipal  
Delegación de Economía, Hacienda y Deuda  
Servicio de Contratación y Compras  
Plaza de San Juan de Dios, s/n  
956 24 10 21  
Fax. 956 24 10 44  
www.cadiz.es

Nº EXPEDIENTE: 2017/000133

## ANEXO VII

### DECLARACIÓN RESPONSABLE DE CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS LEGALMENTE PARA CONTRATAR CON EL AYUNTAMIENTO DE CÁDIZ.

#### DATOS DEL EXPEDIENTE

Número de expediente:

Objeto del Contrato: SUMINISTRO DE SEÑALÉTICA COMERCIAL DEL CENTRO COMERCIAL ABIERTO DE CÁDIZ

#### DATOS DE LA ENTIDAD LICITADORA

CIF:

Nombre:

Fax:

Correo electrónico:

Teléfono:

Escritura de Constitución / Modificación: SE INDICARÁN NOTARIO, Nº DE PROTOCOLO Y FECHAS.

Objeto Social: SE INDICARÁ EL OBJETO SOCIAL QUE CONSTE EN EL ARTÍCULO 2 DE LOS ESTATUTOS SOCIALES VIGENTES EN EL MOMENTO DE PRESENTAR LA PROPOSICIÓN.

#### DATOS DEL DECLARANTE

NIF:

Nombre:

Apellidos:

Cargo:

Fax:

Correo electrónico:

Teléfono:

Escritura de Poder: SE INDICARÁN NOTARIO, Nº DE PROTOCOLO Y FECHAS.

D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_ con D.N.I.  
nº \_\_\_\_\_, y domicilio \_\_\_\_\_ a efecto de notificaciones en  
\_\_\_\_\_, en nombre propio o en representación de la empresa  
\_\_\_\_\_, con N.I.F. \_\_\_\_\_, en calidad  
de \_\_\_\_\_, **DECLARA y CERTIFICA** bajo su personal responsabilidad:

Que cumple con los siguientes requisitos previos previstos en el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, (TRLCSP en adelante) por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público:

- a) Que cuenta con personalidad jurídica y poder bastante para su representación.





Excmo. Ayuntamiento de Cádiz  
Área de Desarrollo Municipal  
Delegación de Economía, Hacienda y Deuda  
Servicio de Contratación y Compras  
Plaza de San Juan de Dios, s/n  
956 24 10 21  
Fax. 956 24 10 44  
www.cadiz.es

Nº EXPEDIENTE: 2017/000133

- b) Que cumple los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional o cuenta en su caso con la necesaria clasificación y que la misma se encuentra vigente.
- c) Hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.
- d) En el caso de tratarse de empresa extranjera y el contrato se ejecute en España, que se somete a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.
- e) Conforme a lo establecido en el artículo 73 del TRLCSP, no encontrarse incurso en las prohibiciones e incompatibilidades para contratar con la Administración previstas en el artículo 60 del TRLCSP, y en particular, que no está incurso la persona física firmante de la declaración, ni la entidad a la que representa, los administradores o representantes de la persona jurídica en alguno de los supuestos de la Ley 3/2015, de 30 de abril, reguladora del ejercicio del alto cargo de la Administración General del Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones públicas ni cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma.

Esta declaración se presenta, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 146.4 del TRLCSP, en sustitución de la documentación establecida en el apartado 1 del mismo artículo, acreditando ante el órgano de contratación, la posesión y validez de los documentos exigidos, cuando así lo requiera, en cualquier momento anterior a la adopción de la propuesta de adjudicación y en todo caso por el licitador a cuyo favor recaiga la propuesta de adjudicación, previamente a la adjudicación del contrato.

Asimismo, mediante la presente autorizo a que las notificaciones de cualquier acto que se dicte en este procedimiento y que se dirijan a esta empresa se realice a través del número de fax, dirección de correo electrónico o teléfono de contacto para actuaciones inmediatas sea el arriba indicado. Si el fax o el envío de correo electrónico resultan positivos, se entenderá el acto notificado y surtirá todos los efectos previstos en la Ley 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

(Lugar, fecha y firma del proponente)



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz  
Área de Desarrollo Municipal  
Delegación de Economía, Hacienda y Deuda  
Servicio de Contratación y Compras  
Plaza de San Juan de Dios, s/n  
956 24 10 21  
Fax. 956 24 10 44  
www.cadiz.es

Nº EXPEDIENTE: 2017/000133

### ANEXO VIII

#### DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA AL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN LEGAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL DE PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL Y PROMOCIÓN DE IGUALDAD EFECTIVA ENTRE MUJERES Y HOMBRES.

D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_ con D.N.I.  
nº \_\_\_\_\_, y domicilio a efecto de notificaciones en  
\_\_\_\_\_, en nombre propio o en representación de la empresa  
\_\_\_\_\_, con N.I.F. \_\_\_\_\_, en calidad  
de \_\_\_\_\_, **DECLARA y CERTIFICA** bajo su personal responsabilidad:

Que la empresa a la que representa emplea a: (Seleccione la opción que corresponda)

- Menos de 50 trabajadores y trabajadoras
- 50 o más trabajadores y trabajadoras

Y de acuerdo con lo anterior (Seleccione la opción que corresponda)

- Cumple con la obligación de que entre ellos, al menos el 2% sean trabajadores discapacitados, establecida por el Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de Derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social.
- Cumple con las medidas alternativas previstas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril, por el que se regula el cumplimiento alternativo con carácter excepcional de la cuota de reserva a favor de trabajadores con discapacidad

Que la empresa que representa emplea a:

- Más de 250 trabajadores y trabajadoras y cumple con lo establecido en el apartado 2 del artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, relativo a la elaboración y aplicación de un plan de igualdad.
- 250 o menos trabajadores y trabajadoras y en aplicación del convenio colectivo aplicable, cumple con lo establecido en el apartado 3 del artículo 45 de la ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, relativo a la elaboración y aplicación de un plan de igualdad.
- La empresa no está obligada a la elaboración y aplicación de un plan de igualdad conforme al artículo 45 apartado 5 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

Fecha y firma del licitador.

DIRIGIDO AL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN.



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz  
Área de Desarrollo Municipal  
Delegación de Economía, Hacienda y Deuda  
Servicio de Contratación y Compras  
Plaza de San Juan de Dios, s/n  
956 24 10 21  
Fax. 956 24 10 44  
www.cadiz.es

Nº EXPEDIENTE: 2017/000133

## ANEXO IX

### MODELO DE DECLARACIÓN DE EMPRESAS VINCULADAS.

#### (SOBRE 1- DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA)

D/D<sup>a</sup>. ....., mayor de edad, con domicilio en..... C/ o Plaza ....., con D.N.I. ...., actuando en su propio nombre y derecho o en representación de ....., en su calidad de .....; en relación a la proposición presentada para la contratación del....., en cumplimiento de lo establecido en el artículo 145 del TRLCSP

**DECLARO:** Que son empresas vinculadas con la empresa oferente las incluidas en la relación adjunta, sin que exista ninguna otra empresa en la que concurra los requisitos señalados en el citado precepto.

#### **RELACIÓN DE EMPRESAS VINCULADAS CON LA EMPRESA OFERENTE**

Nombre o razón social.....NIF/CIF.....

1.-

2.-

3.-

Lugar, fecha y firma de la interesada.

Nota: si la empresa no tuviese empresas vinculadas el texto anterior se sustituirá por este, eliminándose el anterior.

**DECLARO:** Que la empresa oferente no está incluida en ningún grupo de empresas vinculadas.



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz  
Área de Desarrollo Municipal  
Delegación de Economía, Hacienda y Deuda  
Servicio de Contratación y Compras  
Plaza de San Juan de Dios, s/n  
956 24 10 21  
Fax. 956 24 10 44  
www.cadiz.es

Nº EXPEDIENTE: 2017/000133

## ANEXO X

### MODELO DE DECLARACIÓN DE COMPROMISO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA

D/Dª ..... , mayor de edad, con domicilio en..... C/ o Plaza ..... , con D.N.I. .... , actuando en su propio nombre y derecho o en representación de ..... , en su calidad de ..... ; en relación a la proposición presentada para la contratación del..... y en cumplimiento de lo establecido en el Acuerdo del Excmo. Ayuntamiento de Cádiz en Pleno de fecha 28 de abril de 2017, Punto 6º.

DECLARO: Que la empresa oferente se compromete a la no realización de prácticas vinculadas al fraude y evasión fiscal.

Lugar, fecha y firma de la interesada.