



PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA MANTENIMIENTO SERVIDOR HP

1. OBJETO Y JUSTIFICACIÓN

El Ayuntamiento de Cádiz adquirió hace 5 años un sistema informático completo (hardware y software) que se constituyó como el servidor municipal principal. Con la adquisición de este equipamiento, se contrató un mantenimiento de 5 años, que expira en agosto de 2015.

Este pliego establece las condiciones técnicas para la contratación del **mantenimiento de todas las licencias y los equipos** que conforman dicho servidor.

2. TIPO DE SERVICIO

Este mantenimiento, debe incluir:

- Reparación / reposición de cualquier componente físico averiado.
- Mantenimiento y actualización del software HP instalado.

En el Anexo I se recoge la relación exhaustiva de elementos (físicos y lógicos) cuyo mantenimiento es objeto de esta licitación.

3. LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El servidor HP se encuentra en las instalaciones del Centro Municipal de Informática, en la Av. María Auxiliadora, en Cádiz.

4. HORARIO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Debe existir un servicio de recogida de avisos de avería, que deben ser atendidas en cualquier momento (24x7).

Las incidencias o avisos de avería, deben ser atendidos en un plazo máximo de 4 horas. El compromiso de plazo de resolución será valorado al puntuar la oferta.

Cualquier mejora sobre el horario y plazos de atención y resolución de incidencias, serán tenidas en cuenta en la valoración de la oferta.

5. DURACIÓN DEL CONTRATO

El mantenimiento será contratado por un año natural, del 1 de septiembre de 2015 al 31 de agosto de 2016.

6. PRESUPUESTO MAXIMO DE LICITACIÓN

PRESUPUESTO MÁXIMO DE LICITACIÓN: 23.966,94 euros

IVA APLICABLE AL PRESUPUESTO MAXIMO DE LICITACIÓN: 5.033,06 euros

PORCENTAJE DE IVA APLICABLE: 21%

7. PARTIDA PRESUPUESTARIA

2015/08007/92003/21600

8. CLASIFICACIÓN DEL CONTRATISTA

A este contrato pueden optar la empresa HP y cualquier otra empresa que sea reconocida como **partner** por ésta.

9. CRITERIOS ECONÓMICOS Y TÉCNICOS PARA LA ADJUDICACIÓN

LOS CRITERIOS SE DETALLAN EN EL APARTADO I) DEL CUADRO RESUMEN DEL CONTRATO. ANEXO I DEL PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS.

Los elementos del concurso que se contemplarán para su evaluación son los siguientes:

1º Oferta Económica, hasta 70 puntos.

El importe de la licitación es de 29.000,00 euros, I.V.A incluido



2º Mejoras sobre los medios de aviso, los plazos de resolución y el horario de atención de incidencias, hasta 12 puntos

Serán valoradas en este apartado:

- Compromiso en el plazo de resolución de averías e incidencias. (Hasta 5 puntos)
- Mejoras en el plazo de atención (recepción del aviso o incidencia) (Hasta 4 puntos)
- Igualmente se tendrá en cuenta la disponibilidad de medios de comunicación de incidencias: tanto el número de canales de comunicación, como el horario en que están disponibles. (Hasta 3 puntos)

3º Servicios proactivos y actualización del firmware hasta 18 puntos

Se otorgarán entre 0 y 18 puntos, si la oferta incluye estos servicios:

- Servicios proactivos. (Hasta 4 puntos)
- Actualización del firmware de los equipos (Hasta 14 puntos)

10. OBSERVACIONES

Para cualquier aclaración sobre el hardware y las licencias, o para cualquier otra consulta sobre el objeto del contrato, pueden dirigirse al Centro Municipal de Informática: 956 275 212.

La relación de equipos y licencias (anexo I) puede solicitarse en formato digital o descargarlo directamente en el perfil del contratante.