



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz
Área de Hacienda y Patrimonio
Servicio de Patrimonio, Contratación y
Compras
Plaza de San Juan de Dios, S/N
Telf: 56241048 956241430
Fax: 956 24 10 44
e-mail: compras.ayuntamiento@cadiz.es
www.cadiz.es

**PLIEGO CLAÚSULAS ADMINISTRATIVAS
PARTICULARES
CONTRATO MENOR
SUMINISTROS**

EXPEDIENTE Nº: 2015/000151

**PLIEGO DE CLAÚSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA CONTRATAR EL
SUMINISTRO DE MATERIAL DE OFICINA PARA LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS
MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE CÁDIZ**

OBJETO DEL CONTRATO
<p>Este contrato tiene por objeto el suministro de material de oficina para las distintas Dependencias Municipales del Ayuntamiento de Cádiz.</p> <p>CPV: 30192700-8 Papelería 30197000-6 Material de oficina de pequeña envergadura</p> <p>TRAMITACIÓN: Urgente</p> <p>TIPO DE CONTRATO: Contrato administrativo de suministros de acuerdo con lo establecido en los artículos 9 y 19 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (en adelante TRLCSP)</p> <p>PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN: Contrato menor de conformidad con lo dispuesto en el artículo 111 en relación con el artículo 138 del TRLCSP.</p>
CONSIGNACIÓN PRESUPUESTARIA MÁXIMA (IVA EXCLUÍDO)
<p>12.396,69 € (Doce mil trescientos noventa y seis euros con sesenta y nueve céntimos) que podrá agotarse o no en su totalidad.</p> <p>En todos los suministros por precios unitarios se establece la consignación presupuestaria máxima en concepto de gasto máximo previsto que podrá agotarse o no en su totalidad. Así mismo el número de unidades tienen carácter indicativo, pudiendo la Administración aumentar, reducir, suprimir unidades, o sustituir bienes siempre que estén comprendidos en el contrato, sin que el contratista tenga derecho alguno en estos casos a reclamar indemnización por dichas causas.</p>
IVA APLICABLE (21%)
2.603,31 € (Dos mil seiscientos tres euros con treinta y un céntimos)
IMPORTE TOTAL (IVA INCLUIDO)
15.000,00 € (Quince mil euros)
SISTEMA DE DETERMINACIÓN DEL PRECIO
Precios unitarios.



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz
Área de Hacienda y Patrimonio
Servicio de Patrimonio, Contratación y
Compras
Plaza de San Juan de Dios, S/N
Telf: 56241048 956241430
Fax: 956 24 10 44
e-mail: compras.ayuntamiento@cadiz.es
www.cadiz.es

**PLIEGO CLAÚSULAS ADMINISTRATIVAS
PARTICULARES
CONTRATO MENOR
SUMINISTROS**

EXPEDIENTE Nº: 2015/000151

APLICACIÓN PRESUPUESTARIA
2015/ 03001 92020 22000 "Material Oficina Ordinario No Inventariable"
FORMA Y PERIODICIDAD DE PAGO
Conforme a lo establecido en el apartado cuarto del Pliego de Prescripciones Técnicas. Las facturas se presentarán por registro de Entrada en el Ayuntamiento de Cádiz, o en el Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas. Para permitir la presentación de las facturas electrónicas por los proveedores y contratistas, el Ayuntamiento de Cádiz se encuentra adherido al Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas de la Administración del Estado, FACE, disponible en la dirección URL https://face.gob.es/es/ . - <u>CÓDIGO ÓRGANO GESTOR</u> : GE0001382 ÁREA ECONÓMICA AYUNTAMIENTO DE CÁDIZ - <u>CÓDIGO UNIDAD TRAMITADORA</u> : GE0002937 CONTRATACIÓN - <u>CÓDIGO OFICINA CONTABLE</u> : GE0001383 INTERVENCIÓN GENERAL DE FONDOS AYUNTAMIENTO DE CÁDIZ
LUGAR DE ENTREGA DEL SUMINISTRO
Los pedidos deberán entregarse en las distintas Dependencias Municipales que se indique en cada caso en la orden de pedido cursada por el Negociado de Compras.
GARANTÍA DEFINITIVA.
No se exige
LUGAR Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES
PLAZO: Las proposiciones se presentarán, dentro del plazo indicado en el anuncio de licitación que se publique en el perfil del contratante del Ayuntamiento de Cádiz (www.cadiz.es). LUGAR: Excmo. Ayuntamiento de Cádiz Servicio de Patrimonio, Contratación y Compras. Plaza San Juan de Dios S/N Código Postal: 11005
SOLVENCIA ECONÓMICA, FINANCIERA, TÉCNICA O PROFESIONAL
- <u>La solvencia económica y financiera se acreditará por alguno de los medios que se señalan a continuación:</u> *Mediante declaraciones apropiadas de entidades financieras, para el caso de empresarios. *Mediante justificante de la existencia de un seguro de indemnización de riesgos profesionales, en el caso de profesionales.



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz
Área de Hacienda y Patrimonio
Servicio de Patrimonio, Contratación y
Compras
Plaza de San Juan de Dios, S/N
Telf: 56241048 956241430
Fax: 956 24 10 44
e-mail: compras.ayuntamiento@cadiz.es
www.cadiz.es

**PLIEGO CLAÚSULAS ADMINISTRATIVAS
PARTICULARES
CONTRATO MENOR
SUMINISTROS**

EXPEDIENTE Nº: 2015/000151

*Mediante declaración sobre el volumen global de negocios y, en su caso, sobre el volumen de negocios en el ámbito de actividades correspondiente al objeto del contrato, referido como máximo a los tres últimos ejercicios disponibles en función de la fecha de creación o de inicio de las actividades del empresario, en la medida en que se disponga de las referencias de dicho volumen de negocios.

- En función de la documentación exigida en el apartado anterior, se considerará que la empresa tiene solvencia económica y financiera si cumple con alguno de los criterios que se señalan:

*Que se presente una declaración apropiada de una entidad financiera.

*Que se aporte justificante de tener contratado un seguro de indemnización por riesgos profesionales.

*Que de la declaración relativa a la cifra global de negocios resulte que la de menor importe de los tres últimos años es análoga o superior al importe del contrato.

- La solvencia técnica se acreditará por el medio que se señalan a continuación:

Relación de los principales suministros efectuados durante los tres últimos años, indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de los mismos. Los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o cuando el destinatario sea un comprador privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario.

-En función de la documentación exigida en el apartado anterior, se considerará que la empresa tiene solvencia técnica si cumple con el criterio que se señala:

Que la empresa haya ejecutado, como mínimo, un suministro análogo en los últimos tres años.

CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

MEJOR OFERTA ECONÓMICA:

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 150.1 del TRLCSP, cuando sólo se utilice un criterio de adjudicación, éste ha de ser, necesariamente, el del precio más bajo.

Dado que el presente servicio se contrata por precios unitarios y existen Cinco Cuadros de Precios, para valorar la empresa que ofrece la oferta económicamente más ventajosa de



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz
Área de Hacienda y Patrimonio
Servicio de Patrimonio, Contratación y
Compras
Plaza de San Juan de Dios, S/N
Telf: 56241048 956241430
Fax: 956 24 10 44
e-mail: compras.ayuntamiento@cadiz.es
www.cadiz.es

**PLIEGO CLAÚSULAS ADMINISTRATIVAS
PARTICULARES
CONTRATO MENOR
SUMINISTROS**

EXPEDIENTE N°: 2015/000151

forma global, se utilizará el siguiente desglose de puntuación, siendo 100 puntos la puntuación máxima a obtener:

- A) Cuadro de Precios 1: Hasta un máximo de 50 puntos.
- B) Cuadro de Precios 2: Hasta un máximo de 30 puntos
- C) Cuadro de Precios 3: Hasta un máximo de 10 puntos
- D) Cuadro de Precios 4: Hasta un máximo de 6 puntos
- E) Cuadro de Precios 5: Hasta un máximo de 4 puntos

Para la valoración de cada Cuadro de Precios, se otorgará la máxima puntuación a la empresa que presente el porcentaje de baja más alto, valorándose el resto en proporción inversa respecto a la anterior, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$PO = \frac{OV \times PM}{O}$$

Siendo:

PO: Puntos a otorgar a la oferta que se está valorando

O: Oferta económica que se valora

PM: Puntuación máxima para ese criterio

OV: Oferta económica más ventajosa

En caso de igualdad de proposiciones, el desempate se resolverá por sorteo.

La realización del sorteo, en caso de tener que realizarse, se hará en acto público, anunciado con antelación en el Perfil del Contratante del Ayuntamiento de Cádiz.

www.cadiz.es

<http://app.cadiz.es:8086/compras/web/ucweb.nsf>

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POR LOS LICITADORES

- Proposición económica (Anexo I)
- Declaración responsable (Anexo II)
- Catálogo de productos ofertados



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz
Área de Hacienda y Patrimonio
Servicio de Patrimonio, Contratación y
Compras
Plaza de San Juan de Dios, S/N
Telf: 56241048 956241430
Fax: 956 24 10 44
e-mail: compras.ayuntamiento@cadiz.es
www.cadiz.es

**PLIEGO CLAÚSULAS ADMINISTRATIVAS
PARTICULARES
CONTRATO MENOR
SUMINISTROS**

EXPEDIENTE Nº: 2015/000151

ANEXO I MODELO DE PROPOSICION ECONOMICA

“Don/D^a..... con DNI n.º
natural de provincia
de, mayor de edad y con domicilio
en C/
teléfono actuando en nombre (indicar si en propio o de la empresa a que
represente), manifiesta que, conociendo la licitación, mediante **CONTRATO MENOR**, del contrato de
SUMINISTRO DE MATERIAL DE OFICINA PARA LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES,
así como los Pliegos de Cláusulas Administrativas y Prescripciones Técnicas que la rigen; en la
representación que ostenta se compromete a asumir el cumplimiento del citado contrato por los
siguientes **PORCENTAJES DE BAJA PARA CADA CUADRO DE PRECIOS**.

**LOS PORCENTAJES DE BAJA QUE SE RELACIONAN SE APLICARAN SOBRE LA
TOTALIDAD DE LOS PRECIOS UNITARIOS MAXIMOS DE LOS PRODUCTOS QUE FIGURAN EN
CADA CUADRO DE PRECIOS.**

**(UNA VEZ APLICADA LA BAJA A CADA CUADRO DE PRECIO, AL IMPORTE RESULTANTE
DE CADA PRECIO UNITARIO SE LE AÑADIRA EL IVA APLICABLE).**

OFERTA ECONOMICA:	
PORCENTAJE DE BAJA APLICABLE A CADA CUADRO DE PRECIOS	
CUADRO DE PRECIOS	PORCENTAJE DE BAJA APLICABLE
CUADRO DE PRECIOS Nº 1	INDICAR
CUADRO DE PRECIOS Nº 2	INDICAR
CUADRO DE PRECIOS Nº 3	INDICAR
CUADRO DE PRECIOS Nº 4	INDICAR
CUADRO DE PRECIOS Nº 5	INDICAR

)¹ Se indicará los precios por unidad de cada uno de los conceptos correspondientes que se detallan en el Anexo I “Material a Suministrar” del Pliego de Prescripciones Técnicas, con exclusión del importe del IVA.

)² Se indicará el porcentaje de baja aplicable a cada cuadro de precios..

)³ Se indicará el número del cuadro de precios al que corresponde el producto a suministrar.

Lugar, fecha y firma del proponente».



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz
Área de Hacienda y Patrimonio
Servicio de Patrimonio, Contratación y
Compras
Plaza de San Juan de Dios, S/N
Telf: 56241048 956241430
Fax: 956 24 10 44
e-mail: compras.ayuntamiento@cadiz.es
www.cadiz.es

**PLIEGO CLAÚSULAS ADMINISTRATIVAS
PARTICULARES
CONTRATO MENOR
SUMINISTROS**

EXPEDIENTE Nº: 2015/000151

ANEXO I (BIS)

MODELO DE PROPOSICION ECONOMICA DESGLOSADO POR PRECIOS UNITARIOS

CÓDIGO ARTÍCULO	CONCEPTO MATERIAL	UNIDADES / CAJAS/ PAQUETE S	PRECIO UNITARIO MÁXIMO (IVA EXCLUIDO)	PRECIO UNITARIO OFERTADO RESULTANTE (IVA EXCLUIDO)
--------------------	-------------------	---	--	---

CUADRO DE PRECIOS 1.- PAPEL (INDICAR % DE BAJA CUADRO DE PRECIOS 1)

CUADRO DE PRECIOS 1.1.				
1	Papel din A4 80 gr	PAQUETE	2,79	
CUADRO DE PRECIOS 1.2.				
2	Papel din A4 100 gr 500 hojas	PAQUETE	4,82	
3	Papel din A3 80 gr	PAQUETE	6,37	
4	Papel verjurado ahuesado	PAQUETE	5,49	
CUADRO DE PRECIOS 1.3.				
5	Papel din A4 160 gr	PAQUETE	6,17	
6	Papel din A4 120 gr	PAQUETE	4,75	
CUADRO DE PRECIOS 1.4.				
7	Papel color iris ligeramente satinado 80 gr din A4 amarillo	PAQUETE	2,29	
8	Papel color iris ligeramente satinado 80 gr din A4 azul turquesa	PAQUETE	2,33	
9	Papel color iris ligeramente satinado 80 gr din A4 naranja	PAQUETE	2,33	
10	Papel color iris ligeramente satinado 80 gr din A4 verde billar	PAQUETE	2,29	
11	Papel color iris ligeramente satinado 80 gr din A4 verde manzana	PAQUETE	2,29	
12	Papel color iris ligeramente satinado 80 gr din A4 verde pastel	PAQUETE	2,29	
13	Papel color iris ligeramente satinado 80 gr din A4 ahusado	PAQUETE	2,29	
14	Papel color iris ligeramente satinado 80 gr din A4 gualda	PAQUETE	2,33	



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz
Área de Hacienda y Patrimonio
Servicio de Patrimonio, Contratación y
Compras
Plaza de San Juan de Dios, S/N
Telf: 56241048 956241430
Fax: 956 24 10 44
e-mail: compras.ayuntamiento@cadiz.es
www.cadiz.es

**PLIEGO CLAÚSULAS ADMINISTRATIVAS
PARTICULARES
CONTRATO MENOR
SUMINISTROS**

EXPEDIENTE Nº: 2015/000151

15	Papel color iris ligeramente satinado 80 gr din A4 rojo	PAQUETE	2,29	
16	Papel color iris ligeramente satinado 80 gr din A4 rosa	PAQUETE	2,29	
17	Papel color iris ligeramente satinado 80 gr din A4 salmón	PAQUETE	2,29	
CUADRO DE PRECIOS 2.- (INDICAR % DE BAJA CUADRO DE PRECIOS 2)				
18	Archivador AZ tamaño din a4	UNIDADES	1.09	
19	Archivo definitivo folio	UNIDADES	0.40	
20	Archivo definitivo folio prolongado	UNIDADES	0.47	
21	Bloque buffete	UNIDADES	0.90	
22	Bolígrafo bic o similar (Todos los colores)	UNIDADES	0.13	
23	Bolígrafo Pilot G2 o similar (Todos los colores)	UNIDADES	0.67	
24	Caja para archivador AZ tamaño din a4	UNIDADES	0.44	
25	Carpeta con gomas con solapa tamaño folio	UNIDADES	0.38	
26	Carpeta de legajos tamaño cuartilla	UNIDADES	2.18	
27	Carpeta de legajos tamaño folio	UNIDADES	2.48	
28	Cartulina din A4 (Todos los colores)	UNIDADES	0.05	
29	Cinta adhesiva 33x19 Cristal	UNIDADES	0.22	
30	Clips 33 mm Nº2	CAJA	0.21	
31	Clips 42 mm Nº3	CAJA	0.39	
32	Corrector liquido 20 ml	UNIDADES	0.31	
33	Dossier con fastener tamaño folio	UNIDADES	0.30	
34	Etiqueta autoadhesiva apli 70x35	CAJA	5.05	
35	Etiqueta autoadhesiva apli 70x37	CAJA	5.05	
36	Fundas multitaladros Folio transparente 60 micras	UNIDADES	3.68	
37	Fundas planos plástico con lateral	UNIDADES	0.20	
38	Goma de borrar	UNIDADES	0.12	
39	Grapas 22/6, 24/6, 26/6	CAJA	0.23	
40	Identificadores para seguridad 58 x 92 rigido transparente con imperdible y pinza oculta. Formato horizontal	UNIDADES	0.20	
41	Laminas de encuadernar cover plak 100 hojas A4 0,18 mm transparentes. ACETATO	UNIDADES	5.18	
42	Laminas de encuadernar cover plak 100 hojas A4 0,7 mm formato dina 4 negro de propileno para encuadernar	UNIDADES	17.88	
43	Laminas de encuadernar cover plak 100 hojas A4 0,5 mm transparentes. ACETATO	PAQUETE	9.71	



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz
Área de Hacienda y Patrimonio
Servicio de Patrimonio, Contratación y
Compras
Plaza de San Juan de Dios, S/N
Telf: 56241048 956241430
Fax: 956 24 10 44
e-mail: compras.ayuntamiento@cadiz.es
www.cadiz.es

**PLIEGO CLAÚSULAS ADMINISTRATIVAS
PARTICULARES
CONTRATO MENOR
SUMINISTROS**

EXPEDIENTE Nº: 2015/000151

44	Lápiz 2HB	UNIDADES	0.35	
45	Lápiz B	UNIDADES	0.31	
46	Lápiz H	UNIDADES	0.31	
47	Lápiz HB	UNIDADES	0.14	
48	Llaveros plasticos colores surtidos	UNIDADES	0.06	
49	Notas adhesivas reposicionables 38x51	UNIDADES	0.13	
50	Notas adhesivas reposicionables 76x76	UNIDADES	0.21	
51	Pegamento barra 40 gr	UNIDADES	0.50	
52	Pilas LR06 1,5 voltios paquete de 4	PAQUETE	0.89	
53	Quitagrapas	UNIDADES	0.30	
54	Rotulador de punta de fibra edding 1200 o equivalente (Todos los colores)	UNIDADES	0.23	
55	Rotulador Marcador permanentes para CD	UNIDADES	0.31	
56	Rotulador Marcador fluorescente (Todos los colores)	UNIDADES	0.20	
57	Sobres Bolsa tamaño 260 x 360 (folio prolongado) 100 gr	UNIDADES	0.09	
58	Subcarpeta pestaña derecha color amarillo de 250 g tamaño folio	UNIDADES	0.18	
59	Subcarpetas folio colores diversos	UNIDADES	0.10	
CUADRO DE PRECIOS 3.- (INDICAR % DE BAJA CUADRO DE PRECIOS 3)				
60	Afilalápices	UNIDADES	0.06	
61	Archivador AZ tamaño cuarto	UNIDADES	1.36	
62	Archivador 4 anillas color negro	UNIDADES	2.25	
63	Archivador AZ de palanca tamaño folio varios colores	UNIDADES	1.53	
64	Archivador Elba 10477 A4 ancho con planca forrados en plastico lomo ancho de 75 mm dina (Rojo, verde, azul)	UNIDADES	1.50	
65	Archivo definitivo folio cajas de plastico marrones	UNIDADES	1.69	
66	Bobina papel opaco blanco de 60 g/m2 para plotter de inyeccion de tinta, compatible con ploter de plumillas Medidas 610mm x 50 m	UNIDADES	6.24	
67	Bobina papel opaco blanco de 60 g/m2 para plotter de inyeccion de tinta, compatible con ploter de plumillas. Medidas 914mm x 50 m	UNIDADES	9.17	



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz
Área de Hacienda y Patrimonio
Servicio de Patrimonio, Contratación y
Compras
Plaza de San Juan de Dios, S/N
Telf: 56241048 956241430
Fax: 956 24 10 44
e-mail: compras.ayuntamiento@cadiz.es
www.cadiz.es

**PLIEGO CLAÚSULAS ADMINISTRATIVAS
PARTICULARES
CONTRATO MENOR
SUMINISTROS**

EXPEDIENTE N°: 2015/000151

68	Bobina papel opaco blanco de 80 g/m2 para plotter de inyeccion de tinta, compatible con ploter de plumillas. Medidas 914mm x 50 m	UNIDADES	9.05	
69	Bobina papel opaco blanco de 90 g/m2 para plotter de inyeccion de tinta, compatible con ploter de plumillas. Medidas 914mm x 50 m	UNIDADES	9.19	
70	Bobina papel opaco blanco de 90g/m2 para plotter de inyeccion de tinta, compatible con ploter de plumillas. Medidas 610mm x 50 m	UNIDADES	6.11	
71	Boligrafo antihurto	UNIDADES	1.90	
72	Caja carton 40 x 30 x 40	UNIDADES	1.46	
73	Caja para archivador AZ tamaño cuarto	UNIDADES	0.54	
74	Carpertas de plastico solapa tamaño folio varios colores	UNIDADES	2.18	
75	Carpeta con goma tamaño cuartilla	UNIDADES	0.60	
76	Carpeta de fundas din A 4 azul 20 fundas	UNIDADES	1.90	
77	Carpeta de fundas din A4 azul 30 fundas	UNIDADES	2.28	
78	Carpeta de fundas din A4 negro 10 fundas	UNIDADES	1.26	
79	Carpeta de fundas din A4 negro 40 fundas	UNIDADES	2.99	
80	Carpeta de fundas din A4 negro 50 fundas	UNIDADES	3.86	
81	Carpeta pocket gio varios colores	UNIDADES	0.35	
82	Carpeta proyecto lomo 10cm	UNIDADES	3.29	
83	Carpeta proyecto lomo 15 cm	UNIDADES	3.59	
84	Carpeta proyecto lomo 20cm	UNIDADES	4.44	
85	Carpeta proyecto lomo 5 cm	UNIDADES	2.89	
86	Carpeta proyecto lomo 50cm	UNIDADES	2.57	
87	Carpeta proyecto lomo 7cm	UNIDADES	3.09	
88	Carpetas canguro PVC A4 2 anillas 25 mm	UNIDADES	1.75	
89	Cartera plastic 60 x 90 mm tamaño DNI/NIF para plastificar	PAQUETE	1.60	
90	Cartera plastic 216x303 mm/80 micras tamaño A4 para plastificar	PAQUETE	7.29	
91	Chinchetas niqueladas	CAJA	0.30	
92	Cinta adhesiva 33x19 Invisible	UNIDADES	0.90	
93	Cinta adhesiva doble cara 5 m.x30 mm	UNIDADES	1.71	
94	Cinta con Mosquetones para Identificadores	UNIDADES	0.70	
95	Cinta Legajos Roja Rollo 14 M.	UNIDADES	1.90	
96	Clip mariposa nº 10	CAJA	1.08	



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz
Área de Hacienda y Patrimonio
Servicio de Patrimonio, Contratación y
Compras
Plaza de San Juan de Dios, S/N
Telf: 56241048 956241430
Fax: 956 24 10 44
e-mail: compras.ayuntamiento@cadiz.es
www.cadiz.es

**PLIEGO CLAÚSULAS ADMINISTRATIVAS
PARTICULARES
CONTRATO MENOR
SUMINISTROS**

EXPEDIENTE N°: 2015/000151

97	Clip mariposa nº 20	CAJA	0.96	
98	Clips 28 mm N°1	CAJA	0.16	
99	Clips 50 mm N° 4	CAJA	1.10	
100	Corrector cassette	UNIDADES	0.67	
101	Cuaderno cuartilla cuadricula espiral a la izquierda	UNIDADES	0.48	
102	Cuaderno cuartilla liso espiral a la izquierda	UNIDADES	0.53	
103	Cuaderno diesiseisavo cuadricula espiral a la izquierda	UNIDADES	0.29	
104	Cuaderno octavo cuadricula espiral a la izquierda	UNIDADES	0.39	
105	Cuaderno tamaño folio cuadriculado espiral a la izquierda	UNIDADES	0.84	
106	Cuaderno tamaño folio liso espiral a la izquierda	UNIDADES	0.93	
107	Diluyente corrector liquido	UNIDADES	0.90	
108	Etiqueta autoadhesiva apli 105x37	CAJA	5.05	
109	Gomas elasticas 170 mm caja de 1000 gr	PAQUETE	5.70	
110	Grapadora petrus 226 o similar	UNIDADES	20	
111	Grapas 23/6	CAJA	0.26	
112	Grapas 27	CAJA	1.15	
113	Grapas para Grapadora Rapid Electric 44/7	UNIDADES	8.50	
114	Laminas encuadernar pvc A3 1280 micras rigido negro	UNIDADES	0.40	
115	Laminas encuadernar pvc A3 180 micras acetatos	UNIDADES	0.27	
116	Notas adhesivas reposicionables 76x127	UNIDADES	0.35	
117	Pegamento barra 20 gr	UNIDADES	0.30	
118	Pegamento loctite super glue 3 5 gr o similar	UNIDADES	0.53	
119	Pilas 6LR61 9 voltios paquete de 1	PAQUETE	1.45	
120	Pilas boton AG-2	UNIDADES	1.79	
121	Pilas boton LR-41	UNIDADES	1.36	
122	Pilas LR03 1,5 voltios paquete de 4	PAQUETE	0.90	
123	Pilas LR14 1,5 voltios paquete de 2	PAQUETE	2.11	
124	Pilas recargables 2400 mAh-AA-1,2 v	PAQUETE	13.30	
125	Pilas recargables 2400 mAh-AA-1,5 v	PAQUETE	13.30	
126	Pinzas 32 MM	CAJA	0.59	
127	Plastico burbuja para embalar 120 cm ancho por 25 metros de largo	ROLLO	14.75	
128	Portacalendario	UNIDADES	1.10	
129	Rollo precinto de Embalaje 66x50 havanna	UNIDADES	0.99	



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz
Área de Hacienda y Patrimonio
Servicio de Patrimonio, Contratación y
Compras
Plaza de San Juan de Dios, S/N
Telf: 56241048 956241430
Fax: 956 24 10 44
e-mail: compras.ayuntamiento@cadiz.es
www.cadiz.es

**PLIEGO CLAÚSULAS ADMINISTRATIVAS
PARTICULARES
CONTRATO MENOR
SUMINISTROS**

EXPEDIENTE Nº: 2015/000151

130	Rollo precinto de Embalaje 66x50 transparente	UNIDADES	0.90	
131	Rotulador edding 3000 o equivalente	UNIDADES	1.26	
132	Rotulador edding 800 o equivalente	UNIDADES	1.80	
133	Rotulador edding 1200-54 o similar (Todos los colores)	UNIDADES	1.62	
134	Rotulador edding 500 o similar (Todos los colores)	UNIDADES	1.37	
135	Rotulador edding 750 paint market o similar (Todos los colores)	UNIDADES	2.39	
136	Rotulador para pizarra blanca	UNIDADES	0.30	
137	Rotulador pilor v7 o equivalente (Todos los colores)	UNIDADES	0.67	
138	Rotulador pilot V5 o equivalente (Todos los colores)	UNIDADES	0.67	
139	Rotulador pizarra caja de 4 colores	UNIDADES	2	
140	Rotulador Uni-Ball O equivalente (Todos los colores)	UNIDADES	0.44	
141	Separadores Índices abecedario AZ PP-180 MC A4	JUEGO	1.81	
142	Separadores indices numericos	JUEGO	2.34	
143	Sobres americanos tamaño 115 x 225	CAJA (500 ud)	7.85	
144	Sobres bolsa acolchados 220 x 335	CAJA	0.25	
145	Sobres Bolsa tamaño 184 x 261 (cuarto prolongado) de 90 gr	CAJA	8.90	
146	Sobres Bolsa tamaño 229 x 324 (din c-4) de 90 gr	CAJA	13.70	
147	Sobres radiografía 370 x 449	CAJA	19.63	
148	Taladrador petrus 10 h / 4 taladros	UNIDADES	13.52	
149	Taladrador petrus 52 18-20hojas	UNIDADES	1.90	
150	Tampón 70x110 nº 2	UNIDADES	1.12	
151	Tijeras 17,8 cm	UNIDADES	0.75	
152	Tinta para tampon 30 ml	UNIDADES	0.52	
153	Tubo portaplanos 76 x 500 mm	UNIDADES	1.86	
154	Tubo portaposters extensible	UNIDADES	2.98	
CUADRO DE PRECIOS 4.- (INDICAR % DE BAJA CUADRO DE PRECIOS 4)				
155	Adhesivo "PHOT MOUNT" 3M o similar	UNIDADES	12	
156	Adhesivo permanente 3 M SCOTCH-WELD o similar	UNIDADES	12	



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz
Área de Hacienda y Patrimonio
Servicio de Patrimonio, Contratación y
Compras
Plaza de San Juan de Dios, S/N
Telf: 56241048 956241430
Fax: 956 24 10 44
e-mail: compras.ayuntamiento@cadiz.es
www.cadiz.es

**PLIEGO CLAÚSULAS ADMINISTRATIVAS
PARTICULARES
CONTRATO MENOR
SUMINISTROS**

EXPEDIENTE N°: 2015/000151

157	Agujas señaladoras	CAJA 100 UNIDADES	0.70	
158	Rollo adhesivo Airon fix 45X20 mt o similar	UNIDADES	25	
159	Alicates	UNIDADES	10.29	
160	Almohadillas de recambios para sellos	CAJA 10 UNIDADES	2	
161	Archivadores de 4 anillas color negro	UNIDADES	2.25	
162	Bandeja de clasificación	UNIDADES	1.50	
163	Bobina papel opaco blanco de 80 g/m2 para plotter de inyeccion de tinta, compatible con ploter de plumillas. Medidas 610mm x 50 m	UNIDADES	6.45	
164	Borrador pizarra blanca	UNIDADES	0.73	
165	Bote cola alkyl 500 gr o similar	UNIDADES	3	
166	Caja Archivo Definitivo para listados Lomo 90 MM	UNIDADES	2.60	
167	Caja carton 360 x 330 x 278	UNIDADES	1.34	
168	Calculadora	UNIDADES	3.10	
169	Canutillos plastico 14mm negro	CAJA	5.29	
170	Canutillos plastico 16mm negro	CAJA	6.80	
171	Canutillos plastico 20mm negro	CAJA	9.20	
172	Canutillos plastico 28mm negro	CAJA	8.06	
173	Canutillos plastico 32mm negro	CAJA	8.10	
174	Canutillos plastico 51mm negro	CAJA	11	
175	Carton pluma 10 mm 0,7 x 100 aplicación para maquetas, marcos, presentaciones,	CAJA	10	
176	Carton pluma 5mm 0,7 x 100 aplicación para maquetas, marcos, presentaciones	CAJA	7	
177	Cinta rotular b/n 12mm x 7 m	UNIDADES	13.53	
178	Compresores carpetas de anillas	BOLSA (10 UD)	1.70	
179	Cuchillas de repuesto para cutter grandes, 13 mm	UNIDADES	0.30	
180	Cuchillas de repuesto para cutterpequeñas, 9 mm	UNIDADES	0.20	
181	Cutter grande	UNIDADES	0.50	
182	Cutter pequeño	UNIDADES	0.30	
183	Dietario	UNIDADES	5	
184	Dispensador Banderitas 5 Colores	UNIDADES	2.80	
185	Encuadernadora de espiral metalica	UNIDADES	205.26	
186	Escalimetro Estándar/Plástico triangular	UNIDADES	3	
187	Espirales metalicas de 10 mm 60 hojas	UNIDADES	0.10	



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz
Área de Hacienda y Patrimonio
Servicio de Patrimonio, Contratación y
Compras
Plaza de San Juan de Dios, S/N
Telf: 56241048 956241430
Fax. 956 24 10 44
e-mail: compras.ayuntamiento@cadiz.es
www.cadiz.es

**PLIEGO CLAÚSULAS ADMINISTRATIVAS
PARTICULARES
CONTRATO MENOR
SUMINISTROS**

EXPEDIENTE N°: 2015/000151

188	Espirales metalicas de 12 mm 80 hojas	UNIDADES	0.10	
189	Espirales metalicas de 16 mm 125 hojas	UNIDADES	0.12	
190	Espirales metalicas de 20 mm 160 hojas	UNIDADES	0.14	
191	Espirales metalicas de 26 mm 230 hojas	UNIDADES	0.18	
192	Espirales metalicas de 6 mm 30 hojas	UNIDADES	0.06	
193	Espirales metalicas de 8 mm 45 hojas	UNIDADES	0.08	
194	Esponjero 100 ml	UNIDADES	1.77	
195	Etiqueta autoadhesiva apli 105x40	CAJA	5.05	
196	Etiqueta autoadhesiva apli 105x42,4	CAJA	5.05	
197	Etiqueta autoadhesiva apli 105x48	CAJA	5.05	
198	Etiqueta autoadhesiva apli 105x74	CAJA	5.05	
199	Etiqueta autoadhesiva apli 210x297	CAJA	5.05	
200	Etiqueta autoadhesiva apli 64,6x33,8	CAJA	5.05	
201	Etiqueta autoadhesiva apli 70x25,4	CAJA	5.05	
202	Etiqueta autoadhesiva apli 70x30	CAJA	5.05	
203	Etiqueta autoadhesiva apli 70x42,	CAJA	5.05	
204	Etiqueta autoadhesiva apli 99,1x34	CAJA	5.05	
205	Fasteners plateados (Caja de 50 unidades)	CAJA	2	
206	Fechador Caracteres de 3 mm.	UNIDADES	1.36	
207	Fechador Caracteres de 4 mm	UNIDADES	1.53	
208	Fechador Caracteres de 5 mm.	UNIDADES	1.56	
209	Gomas elásticas 100 mm caja de 100 gr	PAQUETE	0.50	
210	Gomas elásticas 100 mm caja de 1000 gr	PAQUETE S	5.70	
211	Gomas elásticas 120 mm caja de 100 gr	PAQUETE	0.50	
212	Gomas elásticas 120 mm caja de 1000 gr	PAQUETE	5.70	
213	Gomas elasticas 170 mm caja de 100 gr	PAQUETE	0.50	
214	Grapadora de mano	UNIDADES	2.70	
215	Grapadora eléctrica con capacidad	UNIDADES	17	
216	Grapadora ETONA E260 grapado de 30 a 260 hojas	PAQUETE	25.10	
217	Grapas 23/10	CAJA	0.85	
218	Grapas 23/15	CAJA	1.40	
219	Lapices Hexagonales Colores Faber Castell o similar (24 Unidades)	CAJA (24 UD)	7	
220	Lápiz OMNICHROM azul/blanco	UNIDADES	0.77	
221	Listín telefónico negro	UNIDADES	4.33	
222	Maletín asa PP GRAFOPLAS negro	UNIDADES	4.08	
223	Masilla pincha adhesiva 75 gr	PAQUETE	1	
224	Minas 0,5	PAQUETE	0.20	



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz
Área de Hacienda y Patrimonio
Servicio de Patrimonio, Contratación y
Compras
Plaza de San Juan de Dios, S/N
Telf: 56241048 956241430
Fax: 956 24 10 44
e-mail: compras.ayuntamiento@cadiz.es
www.cadiz.es

**PLIEGO CLAÚSULAS ADMINISTRATIVAS
PARTICULARES
CONTRATO MENOR
SUMINISTROS**

EXPEDIENTE N°: 2015/000151

225	Números para dispensador de turno modelo turn-o-matic CAJA DE 6 ROLLOS	CAJA	14.95	
226	Papel diapost Din a3	PAQUETE	33.23	
227	Pegamento imedio 35 ml o similar	UNIDADES	0.98	
228	Pilas 6LF22 9 voltios paquete de 1	PAQUETE	1.45	
229	Pilas LR 20 1,5 voltios paquete de 2	PAQUETE	1.45	
230	Pilas recargables 2400 mAh-AAA-1,2 v	PAQUETE	12	
231	Pinceles plano nº 6	UNIDADES	0.50	
232	Pinzas 25 MM	CAJA	0.45	
233	Pinzas para enmarcar cartón pluma	CAJA	3.45	
234	Plastico burbuja para embalar 60 cm ancho por 10 metros de largo	ROLLO	4.32	
235	Plástico plastificar tamaño A-5 125 micras	PAQUETE	7.93	
236	Plástico plastificar tamaño folio 125 micras	PAQUETE	12.64	
237	Portaclips	UNIDADES	1	
238	Portafirmas 12 compartimentos	UNIDADES	5.64	
239	Portafirmas 18 compartimentos	UNIDADES	8.24	
240	Portafirmas 8 compartimentos	UNIDADES	5.20	
241	Portaminas 0,5 (12 unidades)	UNIDADES	0.25	
242	Portarollos	UNIDADES	1.36	
243	Portasellos DOS PISOS 14 sellos	UNIDADES	3.29	
244	Portasellos un PISOS 8 sellos	UNIDADES	2.95	
245	Recambio 500 hojas encolada para portanotas	UNIDADES	1.22	
246	Regla 30 cm	UNIDADES	0.20	
247	Regla 40 cm	UNIDADES	0.31	
248	Regla 50 cm	UNIDADES	0.45	
249	Regla 60 cm	UNIDADES	1.07	
250	Revistero	UNIDADES	1.64	
251	Rollo Kraft 1x50 Marron	UNIDADES	8.88	
252	Rotulador edding 750 paint market color oro/dorado	UNIDADES	2.38	
253	Rotulador edding 751 Plata/oro/blanco	UNIDADES	2.19	
254	Sobres americanos con ventanas a la derecha 115 x 225	CAJA	14.75	
255	Tablero de corcho de 60 x 90	UNIDADES	6	
256	Tijeras 21 cm	UNIDADES	0.75	
257	Tijeras 25 cm	UNIDADES	0.75	
258	Tubo portaplanos 50 x 500 mm	UNIDADES	1.54	
259	Tubo portaplanos 50 x 700 mm	UNIDADES	2	
260	Tubo portaplanos 76 x 700 mm	UNIDADES	2.59	



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz
Área de Hacienda y Patrimonio
Servicio de Patrimonio, Contratación y
Compras
Plaza de San Juan de Dios, S/N
Telf: 56241048 956241430
Fax: 956 24 10 44
e-mail: compras.ayuntamiento@cadiz.es
www.cadiz.es

**PLIEGO CLAÚSULAS ADMINISTRATIVAS
PARTICULARES
CONTRATO MENOR
SUMINISTROS**

EXPEDIENTE Nº: 2015/000151

CUADRO DE PRECIOS 5.- (INDICAR % DE BAJA CUADRO DE PRECIOS 5)				
261	Abrecartas	UNIDADES	0.92	
262	Archivador Elba 19047 A4/132/7	UNIDADES	8.41	
263	Archivador sobremesa 500 fichas	UNIDADES	9.13	
264	Bobina papel opaco blanco de 80 g/m2 para plotter de inyeccion de tinta, compatible con ploter de plumillas. Medidas 0,610mm x1,75 m	UNIDADES	17.72	
265	Bobinas de plastico burbuja 1 metro de ancho por 25 de largo	UNIDADES	14.06	
266	Caja para archivador elba 83320	UNIDADES	0.70	
267	Canutillos plastico 18mm negro	CAJA	6.52	
268	Canutillos plastico 25mm negro	CAJA	5.97	
269	Canutillos plastico 38mm negro	CAJA	8.78	
270	Cargador de pilas	UNIDADES	23	
271	Carton pluma 3mm 0,7 x 100 aplicación para maquetas, marcos, presentaciones, ...	CAJA	5.33	
272	Cizallas	UNIDADES	31.12	
273	Cuerda cañamo 100gr	UNIDADES	1.80	
274	Cuerda natural pita	UNIDADES	3	
275	Cuerda rafia polipropileno	UNIDADES	2.83	
276	Dymo code 99010 permanent adhesive 2 x 130, 89 mm x 28mm o similar	UNIDADES	11.98	
277	Espirales metalicas de 32 mm 300 hojas	UNIDADES	0.24	
278	Etiqueta autoadhesiva apli 105x35	CAJA	5.05	
279	Etiqueta autoadhesiva apli 105x57	CAJA	5.05	
280	Etiqueta autoadhesiva apli 210x148	CAJA	5.05	
281	Etiqueta autoadhesiva apli 38x21,1	CAJA	5.05	
282	Etiqueta autoadhesiva apli 48,5x25,4	CAJA	5.05	
283	Etiqueta autoadhesiva apli 63,5x38,1	CAJA	5.05	
284	Etiqueta autoadhesiva apli 97x42,4	CAJA	5.05	
285	Etiqueta autoadhesiva apli 99,1x38,1	CAJA	5.05	
286	Etiqueta autoadhesiva apli 99,1x67,7	CAJA	5.05	
287	Etiqueta autoadhesiva apli 99,1x93,1	CAJA	5.05	
288	Etiquetas autoadhesivas apli A4 transparentes	CAJA	11.89	
289	Etiquetas autoadhesivas apli cd - dvd removibles (ref. 10600) A4	CAJA	5.87	
290	Fichas rayadas 10x15 paquete 100 unidades	PAQUETE	1.35	
291	Fichas rayadas 12,5x20 paquete 100 unidades	PAQUETE	1.77	
292	Fichas rayadas 16x21,5 paquete 100 unidades	PAQUETE	1.90	



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz
Área de Hacienda y Patrimonio
Servicio de Patrimonio, Contratación y
Compras
Plaza de San Juan de Dios, S/N
Telf: 56241048 956241430
Fax: 956 24 10 44
e-mail: compras.ayuntamiento@cadiz.es
www.cadiz.es

**PLIEGO CLAÚSULAS ADMINISTRATIVAS
PARTICULARES
CONTRATO MENOR
SUMINISTROS**

EXPEDIENTE Nº: 2015/000151

293	Fichas rayadas 6,5x9,5 paquete 100 unidades	PAQUETE	0.95	
294	Fichas rayadas 7,5x12,5 paquete 100 unidades	PAQUETE	1.02	
295	Flexómetro 3 metros	UNIDADES	1.50	
296	Flexómetro 5 metros	UNIDADES	2.20	
297	Goma de borrar plastica	UNIDADES	0.13	
298	Gomas elásticas 8mm caja 100 gr	PAQUETE	0.50	
299	Gomas elásticas 8mm caja 1000 gr	PAQUETE	5.70	
300	Gometes marca apli 200 hojas de cuatro colores	PAQUETE	2.20	
301	Grapas 23/13	CAJA	0.88	
302	Grapas 23/20	CAJA	1.29	
303	Grapas 23/24	CAJA	1.44	
304	Grapas 23/17	CAJA	1.07	
305	Libro de caja	UNIDADES	8.45	
306	Libro de diario	UNIDADES	8.45	
307	Libro de entrada/salida almacen	UNIDADES	8.45	
308	Libro entrada de correspondencia folio apaisado 100 hojas	UNIDADES	8.25	
309	Libro salida correspondencia tamaño folio apaisado 100 hojas	UNIDADES	8.25	
310	Maquina etiquetadora (dymo) dymo label manager 220P o similar	UNIDADES	48.55	
311	Minas 0,7 mm B-HB	PAQUETE	0.46	
312	Minas 0,9 mm B-2B	PAQUETE	0.72	
313	Minas 1 mm	PAQUETE	1.40	
314	Numerador caracteres de 4mm	UNIDADES	2.84	
315	Papel diapost A1	PAQUETE	13.40	
316	Papel diapost din4	PAQUETE	16	
317	Papel fotografico para fotos formato A3	PAQUETE	14.30	
318	Papel fotografico para fotos formato A4 cajas de 50 hojas	PAQUETE	8.50	
319	Pegamento adhesivo en cassette no permanente	UNIDADES	2.06	
320	Pegamento adhesivo en cassette permanente	UNIDADES	2.55	
321	Pinzas 40 MM	CAJA	1	
322	Pinzas 41MM	CAJA	1.08	
323	Pinzas 51MM	CAJA	1.29	
324	Plastificadora	UNIDADES	35	
325	Portalápices	UNIDADES	0.63	
326	Portaminas 0,7	UNIDADES	0.60	
327	Recambio indice plastico para listin telefonico	JUEGO	1.10	



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz
Área de Hacienda y Patrimonio
Servicio de Patrimonio, Contratación y
Compras
Plaza de San Juan de Dios, S/N
Telf: 56241048 956241430
Fax: 956 24 10 44
e-mail: compras.ayuntamiento@cadiz.es
www.cadiz.es

**PLIEGO CLAÚSULAS ADMINISTRATIVAS
PARTICULARES
CONTRATO MENOR
SUMINISTROS**

EXPEDIENTE N°: 2015/000151

328	Taladradora 2 agujeros gran capacidad	UNIDADES	17.10	
329	Tarjetero de 10 fundas	UNIDADES	2.16	
330	Tarjetero de 20 fundas	UNIDADES	2.50	
331	Tijeras 23 cm	UNIDADES	1.38	

)¹ Se indicará los precios por unidad de cada uno de los conceptos correspondientes que se detallan en el Anexo I "Material a Suministrar" del Pliego de Prescripciones Técnicas, con exclusión del importe del IVA.

)² Se indicará el porcentaje de baja aplicable a cada cuadro de precios..

)³ Se indicará el número del cuadro de precios al que corresponde el producto a suministrar.

Lugar, fecha y firma del proponente».



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz
Área de Hacienda y Patrimonio
Servicio de Patrimonio, Contratación y
Compras
Plaza de San Juan de Dios, S/N
Telf: 56241048 956241430
Fax: 956 24 10 44
e-mail: compras.ayuntamiento@cadiz.es
www.cadiz.es

**PLIEGO CLAÚSULAS ADMINISTRATIVAS
PARTICULARES
CONTRATO MENOR
SUMINISTROS**

EXPEDIENTE Nº: 2015/000151

ANEXO II

DECLARACION RESPONSABLE SOBRE CONDICIONES LEGALES PARA CONTRATAR CON EL AYUNTAMIENTO DE CÁDIZ

DATOS DEL EXPEDIENTE

Número de expediente: 2015/000151
Objeto del Contrato: SUMINISTRO DE MATERIAL DE OFICINA PARA LAS DEPENDENCIAS
MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE CÁDIZ

DATOS DE LA ENTIDAD LICITADORA

CIF:
Nombre:
Fax:
Correo electrónico:
Escritura de Constitución / Modificación: **SE INDICARÁN NOTARIO, Nº DE PROTOCOLO Y FECHAS.**
Objeto Social: **SE INDICARÁ EL OBJETO SOCIAL QUE CONSTE EN EL ARTÍCULO 2 DE LOS
ESTATUTOS SOCIALES VIGENTES EN EL MOMENTO DE PRESENTAR LA PROPOSICIÓN.**

DATOS DEL DECLARANTE

NIF:
Nombre:
Apellidos:
Cargo:
Fax:
Correo electrónico:
Escritura de Poder: **SE INDICARÁN NOTARIO, Nº DE PROTOCOLO Y FECHAS.**

D/D^a.....
con D.N.I. nº.....
y domicilio a efecto de notificaciones en
c/.....
en nombre propio o en representación de la empresa
.....
con N.I.F.....
en calidad de.....

DECLARA bajo su personal responsabilidad:

- Que la empresa que represento tiene plena capacidad de obrar, cumpliendo las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración, así como las establecidas en los Pliegos que rigen esta licitación.
- En el caso de empresarios, que cuenta con la habilitación empresarial o profesional exigida, en su caso para la realización de la actividad o prestación del objeto del contrato conforme a lo establecido en el



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz
Área de Hacienda y Patrimonio
Servicio de Patrimonio, Contratación y
Compras
Plaza de San Juan de Dios, S/N
Telf: 56241048 956241430
Fax: 956 24 10 44
e-mail: compras.ayuntamiento@cadiz.es
www.cadiz.es

**PLIEGO CLAÚSULAS ADMINISTRATIVAS
PARTICULARES
CONTRATO MENOR
SUMINISTROS**

EXPEDIENTE Nº: 2015/000151

artículo 54.2 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (en adelante TRLCSP).

- Que cumple con los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional exigidos para la ejecución del contrato.

EN EL CASO DE EXIGIRSE, INDICAR DE FORMA RESUMIDA, LAS CIRCUNSTANCIAS DE LA EMPRESA QUE DETERMINEN EL CUMPLIMIENTO DE LA SOLVENCIA ECONÓMICA, FINANCIERA Y TÉCNICO O PROFESIONAL CONFORME A LO EXIGIDO EN EL PLIEGO DE CLAÚSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES DEL CONTRATO, SI BIEN SU ACREDITACIÓN DOCUMENTAL SE REALIZARÁ CONFORME A LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 146.4 del TRLCSP.

Solvencia económica y financiera:
Solvencia técnica o profesional:

- En el supuesto de presentarse, hallarse inscrita en el Registro de Licitadores que a continuación se indica y que las circunstancias de la entidad que en él figuran respecto a los requisitos exigidos para la admisión en el procedimiento de contratación que a continuación se indican son exactas y no han experimentado variación.

Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado
El Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Andalucía
(INDICAR LOS REGISTROS EN LOS QUE SE HALLE INCLUIDOS LA ENTIDAD LICITADORA)

EN CASO DE PRESENTARSE CLASIFICACIÓN EMPRESARIAL SE INDICARÁ:

Grupo:
Subgrupo:
Categoría:

- Conforme a lo establecido en el artículo 73 del TRLCSP, no encontrarse incurso en las prohibiciones e incompatibilidades para contratar con la Administración previstas en el artículo 60 del TRLCSP, y en particular, que no está incurso la persona física firmante de la declaración, ni la entidad a la que representa, los administradores o representantes de la persona jurídica en alguno de los supuestos de la Ley 5/2006, de 10 de abril, de regulación de los conflictos de intereses de los miembros del Gobierno y de los altos cargos de la Administración del Estado de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones públicas ni cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma.

- Hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias (recibos de alta y estar al corriente del pago, o exento del mismo, del Impuesto sobre Actividades Económicas, certificaciones positivas que acrediten la no existencia de deudas tributarias y con la Seguridad Social, impuestas por las disposiciones vigentes.

- No haber sido adjudicataria o haber participado en la elaboración de las especificaciones técnicas o en los documentos preparatorios del contrato, así como en la ejecución de los contratos que hayan



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz
Área de Hacienda y Patrimonio
Servicio de Patrimonio, Contratación y
Compras
Plaza de San Juan de Dios, S/N
Telf: 56241048 956241430
Fax: 956 24 10 44
e-mail: compras.ayuntamiento@cadiz.es
www.cadiz.es

**PLIEGO CLAÚSULAS ADMINISTRATIVAS
PARTICULARES
CONTRATO MENOR
SUMINISTROS**

EXPEDIENTE N°: 2015/000151

tenido por objeto la redacción del proyecto, dirección facultativa, vigilancia, supervisión y/o control de las obras que son objeto de la licitación, ni ser empresa vinculada a ellas, entendiéndose por tales las que se encuentren en alguno de los supuestos previstos en el artículo 42 del Código de Comercio, así como tampoco haber sido empresa colaboradora de los adjudicatarios de estos contratos.

- En el caso de tratarse de empresa extranjera y el contrato se ejecute en España, que se somete a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

AUTORIZO al órgano de contratación a recabar los datos que obren en poder de la administración que fueran necesarios para comprobar la veracidad de las declaraciones realizadas.

Esta declaración se presenta, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 146.4 del TRLCSP, en sustitución de la documentación establecida en el apartado primero del mismo artículo, acreditando ante el órgano de contratación, la posesión y validez de los documentos exigidos, cuando así lo requiera, en cualquier momento anterior a la adopción de la propuesta de adjudicación y en todo caso por el licitador a cuyo favor recaiga la propuesta de adjudicación, previamente a la adjudicación del contrato.

Y para que así conste y a los efectos oportunos, expide la presente declaración.

(Lugar y fecha)

(Sello de la empresa y firma del proponente)

DIRIGIDO AL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN