



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz  
Área de Hacienda y Patrimonio  
Servicio de Patrimonio, Contratación y  
Compras

Plaza de San Juan de Dios, S/N  
Telf: 956241100 956241048 956241430  
Fax. 956 24 10 44  
e-mail: [compras.ayuntamiento@cadiz.es](mailto:compras.ayuntamiento@cadiz.es)  
[www.cadiz.es](http://www.cadiz.es)

**PLIEGO DE CLAÚSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA CONTRATAR EL SUMINISTRO DE MATERIAL NECESARIO A PERSONAS SIN HOGAR PARA LA CAMPAÑA DE FRIO**

**OBJETO DEL CONTRATO**

Este contrato tiene por objeto el suministro de materiales necesarios para disminuir los riesgos físicos que sufren las personas sin hogar derivados del mal tiempo.

TIPO DE CONTRATO: Contrato administrativo de suministro de acuerdo con lo establecido en los artículos 9 y 19 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (en adelante TRLCSP)

TRAMITACIÓN: Urgente

PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN: Contrato menor de conformidad con lo dispuesto en el artículo 111 en relación con el artículo 138 del TRLCSP.

**CONSIGNACIÓN PRESUPUESTARIA MÁXIMA (IVA EXCLUIDO)**

Ocho mil doscientos sesenta y cuatro euros con cuarenta y seis céntimos (8.264,46 €)

En todos los suministros por precios unitarios se establece la consignación presupuestaria máxima en concepto de gasto máximo previsto que podrá agotarse o no en su totalidad. Así mismo el número de unidades tienen carácter indicativo, pudiendo la Administración aumentar, reducir o suprimir unidades, sin que el contratista tenga derecho alguno en estos casos a reclamar indemnización por dichas causas.

**IVA APLICABLE (21%)**

Mil setecientos treinta y cinco euros con cincuenta y cuatro céntimos (1.735,54 €)

**IMPORTE TOTAL (IVA INCLUIDO)**

Diez mil euros (10.000,00 €)

**SISTEMA DE DETERMINACIÓN DEL PRECIO**

Precios unitarios

**APLICACIÓN PRESUPUESTARIA**

20003 23100 22699 "Otros gastos diversos Servicios Sociales"

**FORMA Y PERIODICIDAD DE PAGO**



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz  
Área de Hacienda y Patrimonio  
Servicio de Patrimonio, Contratación y  
Compras

Plaza de San Juan de Dios, S/N  
Telf: 956241100 956241048 956241430  
Fax. 956 24 10 44  
e-mail: [compras.ayuntamiento@cadiz.es](mailto:compras.ayuntamiento@cadiz.es)  
[www.cadiz.es](http://www.cadiz.es)

El pago del precio se efectuará previa expedición de facturas, conforme a lo dispuesto en el artículo 216 del TRLCSP, de conformidad con la oferta presentada y con el presente Pliego de Condiciones, la cual será conformada por el personal competente del Ayuntamiento de Cádiz y aprobada por el órgano competente conforme a los trámites legalmente establecidos.

Las facturas se presentarán por registro de Entrada en el Ayuntamiento de Cádiz, o en el Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas.

En todo caso cuando el adjudicatario estuviera obligado a presentar factura electrónica, según lo dispuesto en el artículo 4 de la ley 25/2013, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público, y en caso de no estarlo, optara por esta vía de presentación, para permitir la presentación de las facturas electrónicas por los proveedores y contratistas, el Ayuntamiento de Cádiz se encuentra adherido al Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas de la Administración del Estado, FACE, disponible en la dirección URL <https://face.gob.es/es/>, debiendo indicar en la factura, los siguientes códigos:

-CÓDIGO ÓRGANO GESTOR: GE0001382 ÁREA ECONÓMICA AYUNTAMIENTO DE CÁDIZ  
-CÓDIGO UNIDAD TRAMITADORA: GE0002977 ASUNTOS SOCIALES.  
-CÓDIGO OFICINA CONTABLE: GE0001383 INTERVENCIÓN GENERAL DE FONDOS AYUNTAMIENTO DE CÁDIZ

#### **PLAZO DE EJECUCIÓN**

Un año a partir de la formalización del contrato

#### **LUGAR DE ENTREGA DEL SUMINISTRO**

El que se designe por la Delegación Municipal de Asuntos Sociales del Excmo. Ayuntamiento de Cádiz.

#### **GARANTÍA DEFINITIVA.**

No procede

#### **LUGAR Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES**

PLAZO: Las proposiciones se presentarán, dentro del plazo indicado en el anuncio de licitación que se publique en el perfil del contratante del Ayuntamiento de Cádiz  
[www.cadiz.es](http://www.cadiz.es)  
<http://app.cadiz.es:8086/compras/web/ucweb.nsf>

LUGAR: Excmo. Ayuntamiento de Cádiz  
Servicio de Patrimonio, Contratación y Compras.  
Plaza San Juan de Dios S/N  
Código Postal: 11005



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz  
Área de Hacienda y Patrimonio  
Servicio de Patrimonio, Contratación y  
Compras

Plaza de San Juan de Dios, S/N  
Telf: 956241100 956241048 956241430  
Fax. 956 24 10 44  
e-mail: [compras.ayuntamiento@cadiz.es](mailto:compras.ayuntamiento@cadiz.es)  
[www.cadiz.es](http://www.cadiz.es)

### **SOLVENCIA ECONÓMICA, FINANCIERA, TÉCNICA O PROFESIONAL**

Los licitadores estarán exentos de los requisitos de acreditación de la solvencia económica y financiera así como técnica y profesional, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 11.5 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, modificación introducida por el Real Decreto 773/2015, de 28 de agosto.

### **CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN**

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 150.1 del TRLCSP, cuando sólo se utilice un criterio de adjudicación, éste ha de ser, necesariamente, el del precio más bajo.

Las entidades licitadoras deberán ofertar un porcentaje de baja único a aplicar a todos los precios unitarios indicados en el Anexo I del Pliego de Condiciones Técnicas, de forma que el contrato se adjudicará a la entidad que presente el porcentaje de baja más alto (oferta económicamente más ventajosa), teniendo en cuenta que el único criterio de adjudicación es el precio.

En caso de igualdad de proposiciones, tendrán preferencia en la adjudicación, siempre que hayan presentado la documentación acreditativa junto a la oferta, las empresas que reúnan los siguientes requisitos:

-Empresas que cuenten en su plantilla con un número no inferior al 2 por 100 de trabajadores con discapacidad, por tener un grado de minusvalía igual o superior al 33%.

-Sociedades Cooperativas Andaluzas de trabajo asociado y las de segundo o ulterior grado que las agrupen.

-Empresas que tengan la marca de excelencia o desarrollen medidas destinadas a lograr la igualdad de oportunidades, de conformidad con lo establecido en el artículo 12.2 de la Ley 12/2007, de 26 de noviembre para la promoción de la igualdad de género en Andalucía.

-Empresas de inserción reguladas en la Ley 44/2007, de 13 de diciembre, para la regulación del régimen de las empresas de inserción, que cumplan con los requisitos establecidos en dicha normativa para tener esta consideración.

Si aún así persistiera la igualdad entre las proposiciones, o si ninguna de las empresas tiene preferencia conforme al párrafo anterior, se procederá a la realización de un sorteo.

La realización del sorteo, en caso de tener que realizarse, se hará en acto público, anunciado con antelación en el Perfil del Contratante del Ayuntamiento de Cádiz.

[www.cadiz.es](http://www.cadiz.es)

<http://app.cadiz.es:8086/compras/web/ucweb.nsf>

### **DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POR LOS LICITADORES**



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz  
Área de Hacienda y Patrimonio  
Servicio de Patrimonio, Contratación y  
Compras

Plaza de San Juan de Dios, S/N

Tel: 956241100 956241048 956241430

Fax. 956 24 10 44

e-mail: [compras.ayuntamiento@cadiz.es](mailto:compras.ayuntamiento@cadiz.es)

[www.cadiz.es](http://www.cadiz.es)

<p>-Proposición económica (Anexo I) -Modelo de declaración responsable (Anexo II) -Catálogo de productos ofertados</p>
--



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz  
Área de Hacienda y Patrimonio  
Servicio de Patrimonio, Contratación y  
Compras

Plaza de San Juan de Dios, S/N  
Telf: 956241100 956241048 956241430  
Fax. 956 24 10 44  
e-mail: [compras.ayuntamiento@cadiz.es](mailto:compras.ayuntamiento@cadiz.es)  
[www.cadiz.es](http://www.cadiz.es)

## ANEXO I

### MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA

Don.....con DNI nº....., natural de ..... , provincia de....., mayor de edad y con domicilio en ..... , y teléfono de contacto....., actuando en nombre (propio o de la empresa a que represente), manifiesta que, conociendo los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y Prescripciones Técnicas, que han de regir la licitación, mediante CONTRATO MENOR del expediente Nº **2015/000187** cuyo objeto es la contratación del **SUMINISTRO DE MATERIAL NECESARIO A PERSONAS SIN HOGAR PARA LA CAMPAÑA DE FRÍO** en la representación que ostenta se compromete a asumir el cumplimiento del citado contrato en todos sus términos por **LOS SIGUIENTES PRECIOS UNITARIOS:**

PORCENTAJE DE BAJA OFRECIDO			
PRECIOS UNITARIOS RESULTANTES DE APLICAR EL PORCENTAJE DE BAJA AL PRECIO UNITARIO BASE			
PRECIO UNIDAD/SACO DE DORMIR (IVA EXCLUIDO)	% DE IVA APLICABLE	IMPORTE IVA	IMPORTE TOTAL (IVA INCLUIDO)
PRECIO UNIDAD/MANTA (IVA EXCLUIDO)	% DE IVA APLICABLE	IMPORTE IVA	IMPORTE TOTAL (IVA INCLUIDO)
PRECIO UNIDAD/MOCHILA (IVA EXCLUIDO)	% DE IVA APLICABLE	IMPORTE IVA	IMPORTE TOTAL (IVA INCLUIDO)
PRECIO UNIDAD/CALCETINES (IVA EXCLUIDO)	% DE IVA APLICABLE	IMPORTE IVA	IMPORTE TOTAL (IVA INCLUIDO)
PRECIO UNIDAD/BRAGA (IVA EXCLUIDO)	% DE IVA APLICABLE	IMPORTE IVA	IMPORTE TOTAL (IVA INCLUIDO)
PRECIO UNIDAD/SLIPS (IVA EXCLUIDO)	% DE IVA APLICABLE	IMPORTE IVA	IMPORTE TOTAL (IVA INCLUIDO)
PRECIO UNIDAD/TOALLA (IVA EXCLUIDO)	% DE IVA APLICABLE	IMPORTE IVA	IMPORTE TOTAL (IVA INCLUIDO)



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz  
Área de Hacienda y Patrimonio  
Servicio de Patrimonio, Contratación y  
Compras

Plaza de San Juan de Dios, S/N  
Telf: 956241100 956241048 956241430  
Fax. 956 24 10 44  
e-mail: [compras.ayuntamiento@cadiz.es](mailto:compras.ayuntamiento@cadiz.es)  
[www.cadiz.es](http://www.cadiz.es)

<b>PRECIO UNIDAD/IMPERMEABLE (IVA EXCLUIDO)</b>	<b>% DE IVA APLICABLE</b>	<b>IMPORTE IVA</b>	<b>IMPORTE TOTAL (IVA INCLUIDO)</b>
<b>PRECIO UNIDAD/SUDADERA (IVA EXCLUIDO)</b>	<b>% DE IVA APLICABLE</b>	<b>IMPORTE IVA</b>	<b>IMPORTE TOTAL (IVA INCLUIDO)</b>
<b>PRECIO UNIDAD/KIT HIGIENE (IVA EXCLUIDO)</b>	<b>% DE IVA APLICABLE</b>	<b>IMPORTE IVA</b>	<b>IMPORTE TOTAL (IVA INCLUIDO)</b>

Lugar, fecha y firma del proponente



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz  
Área de Hacienda y Patrimonio  
Servicio de Patrimonio, Contratación y  
Compras

Plaza de San Juan de Dios, S/N  
Telf: 956241100 956241048 956241430  
Fax. 956 24 10 44  
e-mail: [compras.ayuntamiento@cadiz.es](mailto:compras.ayuntamiento@cadiz.es)  
[www.cadiz.es](http://www.cadiz.es)

## ANEXO II

### DECLARACION RESPONSABLE SOBRE CONDICIONES LEGALES PARA CONTRATAR CON EL AYUNTAMIENTO DE CÁDIZ

---

#### DATOS DEL EXPEDIENTE

Número de expediente: 2015/000187

Objeto del Contrato: **SUMINISTRO DE MATERIAL NECESARIO A PERSONAS SIN HOGAR PARA LA  
CAMPAÑA DE FRÍO**

#### DATOS DE LA ENTIDAD LICITADORA

CIF:

Nombre:

Fax:

Correo electrónico:

Escritura de Constitución / Modificación: **SE INDICARÁN NOTARIO, Nº DE PROTOCOLO Y FECHAS.**

Objeto Social: **SE INDICARÁ EL OBJETO SOCIAL QUE CONSTE EN EL ARTÍCULO 2 DE LOS  
ESTATUTOS SOCIALES VIGENTES EN EL MOMENTO DE PRESENTAR LA PROPOSICIÓN.**

#### DATOS DEL DECLARANTE

NIF:

Nombre:

Apellidos:

Cargo:

Fax:

Correo electrónico:

Escritura de Poder: **SE INDICARÁN NOTARIO, Nº DE PROTOCOLO Y FECHAS.**

D/D<sup>a</sup>.....,  
con D.N.I. nº.....,  
y domicilio a efecto de notificaciones en .....  
c/.....  
en nombre propio o en representación de la empresa .....  
.....  
con N.I.F.....  
en calidad de.....

**DECLARA** bajo su personal responsabilidad:

- Que la empresa que represento tiene plena capacidad de obrar, cumpliendo las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración, así como las establecidas en los Pliegos que rigen esta licitación.

- En el caso de empresarios, que cuenta con la habilitación empresarial o profesional exigida, en su caso para la realización de la actividad o prestación del objeto del contrato conforme a lo establecido en el



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz  
Área de Hacienda y Patrimonio  
Servicio de Patrimonio, Contratación y  
Compras

Plaza de San Juan de Dios, S/N  
Telf: 956241100 956241048 956241430  
Fax. 956 24 10 44  
e-mail: [compras.ayuntamiento@cadiz.es](mailto:compras.ayuntamiento@cadiz.es)  
[www.cadiz.es](http://www.cadiz.es)

artículo 54.2 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (en adelante TRLCSP).

- En el supuesto de presentarse, hallarse inscrita en el Registro de Licitadores que a continuación se indica y que las circunstancias de la entidad que en él figuran respecto a los requisitos exigidos para la admisión en el procedimiento de contratación que a continuación se indican son exactas y no han experimentado variación.

Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado  
El Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Andalucía

**(INDICAR LOS REGISTROS EN LOS QUE SE HALLE INCLUIDOS LA ENTIDAD LICITADORA)**

**EN CASO DE PRESENTARSE CLASIFICACIÓN EMPRESARIAL SE INDICARÁ:**

**Grupo:**

**Subgrupo:**

**Categoría:**

- Conforme a lo establecido en el artículo 73 del TRLCSP, no encontrarse incurso en las prohibiciones e incompatibilidades para contratar con la Administración previstas en el artículo 60 del TRLCSP, y en particular, que no está incurso la persona física firmante de la declaración, ni la entidad a la que representa, los administradores o representantes de la persona jurídica en alguno de los supuestos de la Ley 5/2006, de 10 de abril, de regulación de los conflictos de intereses de los miembros del Gobierno y de los altos cargos de la Administración del Estado de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones públicas ni cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma.

- Hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias (recibos de alta y estar al corriente del pago, o exento del mismo, del Impuesto sobre Actividades Económicas, certificaciones positivas que acrediten la no existencia de deudas tributarias y con la Seguridad Social, impuestas por las disposiciones vigentes.

- No haber sido adjudicataria o haber participado en la elaboración de las especificaciones técnicas o en los documentos preparatorios del contrato, así como en la ejecución de los contratos que hayan tenido por objeto la redacción del proyecto, dirección facultativa, vigilancia, supervisión y/o control de las obras que son objeto de la licitación, ni ser empresa vinculada a ellas, entendiéndose por tales las que se encuentren en alguno de los supuestos previstos en el artículo 42 del Código de Comercio, así como tampoco haber sido empresa colaboradora de los adjudicatarios de estos contratos.

- En el caso de tratarse de empresa extranjera y el contrato se ejecute en España, que se somete a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

**AUTORIZO** al órgano de contratación a recabar los datos que obren en poder de la administración que fueran necesarios para comprobar la veracidad de las declaraciones realizadas.





Excmo. Ayuntamiento de Cádiz  
Área de Hacienda y Patrimonio  
Servicio de Patrimonio, Contratación y  
Compras

Plaza de San Juan de Dios, S/N

Tel: 956241100 956241048 956241430

Fax. 956 24 10 44

e-mail: [compras.ayuntamiento@cadiz.es](mailto:compras.ayuntamiento@cadiz.es)

[www.cadiz.es](http://www.cadiz.es)

Esta declaración se presenta, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 146.4 del TRLCSP, en sustitución de la documentación establecida en el apartado primero del mismo artículo, acreditando ante el órgano de contratación, la posesión y validez de los documentos exigidos, cuando así lo requiera, en cualquier momento anterior a la adopción de la propuesta de adjudicación y en todo caso por el licitador a cuyo favor recaiga la propuesta de adjudicación, previamente a la adjudicación del contrato.

Y para que así conste y a los efectos oportunos, expide la presente declaración.

(Lugar y fecha)

(Sello de la empresa y firma del proponente)